



Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2014-2020

**GAL KALAT**  
SCARL

## **BANDO PUBBLICO**

### **MISURA 19 - SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER**

#### **SOTTOMISURA 19.2 - SOSTEGNO ALL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO**

#### **SLTP - STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO CALATINO 2020**

#### **AMBITO TEMATICO 2 - TURISMO SOSTENIBILE (TS)**

AZIONE PAL: TS.4 - DIVERSIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AGRICOLA VERSO LO SVILUPPO DI UN'OFFERTA  
TURISTICA RURALE INNOVATIVA, LEGATA ALLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E AGRICOLE DEL  
TERRITORIO

ATTUAZIONE CON APPROCCIO LEADER DELLA MISURA DI CUI ALL'ART. 19, PARAGRAFO 1, LETTERA B)  
DEL REG. (UE) N. 1305/2013

RIF. PSR SICILIA - MISURA 6 - SVILUPPO DELLE AZIENDE AGRICOLE E DELLE IMPRESE - SOTTOMISURA  
6.4 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE -  
OPERAZIONE 6.4.C - CREAZIONE O SVILUPPO DI IMPRESE EXTRA-AGRICOLE NEI SETTORI COMMERCIO-  
ARTIGIANALE-TURISTICO-SERVIZI-INNOVAZIONE TECNOLOGICA

## **ALLEGATO 1**

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER LA CONCESSIONE DI AIUTI IN DE MINIMIS**

**Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis», ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**  
*(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)*

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 - Anagrafica richiedente					
Il Titolare/legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov.

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

SEZIONE 2 - Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

In relazione a quanto previsto dal **Bando relativo all'Azione TS.4 del PAL Calatino 2020** e dalle Disposizioni Attuative Specifiche della Misura 6 - Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese - Operazione 6.4.c del PSR.

	Titolo:	Estremi provvedimento di approvazione	Publicato nel sito <a href="http://www.galkalat.it">www.galkalat.it</a>
Bando - Azione TS.4 - ex Misura 6 Operazione 6.4.c PSR	Azione PAL SI.4 - Diversificazione dell'attività agricola verso lo sviluppo di un'offerta turistica rurale innovativa, legata alle risorse ambientali, culturali e agricole del territorio - della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLT) Calatino 2020.	CdA del GAL Kalat del 29 marzo 2019	

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea n. L 352/13 del 24/12/13, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* nel settore agricolo
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* nel settore pesca

- Regolamento n. 360/2012 *de minimis* SIEG

**PRESA VISIONE** delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (Allegato I);  
**CONSAPEVOLE** delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

## DICHIARA

### Sezione A - Natura dell'impresa

- ☐ Che l'impresa non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente<sup>1</sup>, altre imprese.
- ☐ Che l'impresa controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede legale in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'allegato II:

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica impresa controllata					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

- ☐ Che l'impresa è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede legale o unità operativa in Italia, per ciascuna delle quali presenta la dichiarazione di cui all'allegato II:

(Ragione sociale e dati anagrafici) (ripetere tabella se necessario)

Anagrafica dell'impresa che esercita il controllo sulla richiedente					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale		Partita IVA		

<sup>1</sup> Per il concetto di controllo, ai fini della presente dichiarazione, si vedano le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez. A)



**Sezione B - Rispetto del massimale**

- 1) Che l'esercizio finanziario (anno fiscale) dell'impresa rappresentata inizia il \_\_\_\_\_ e termina il \_\_\_\_\_;
- 2)
- ☐ 2.1 - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni<sup>2</sup>;
- ☐ 2.2 - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «*de minimis*», tenuto conto anche delle disposizioni relative a fusioni/acquisizioni o scissioni<sup>3</sup>:

(Aggiungere righe se necessario)

	Impresa cui è stato concesso il <i>de minimis</i>	Ente concedente	Riferimento normativo/ amministrativo o che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i> <sup>4</sup>	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi
						Concesso	Effettivo <sup>5</sup>	
1								
2								
3								
TOTALE								

**Sezione C - settori in cui opera l'impresa**

- ☐ Che l'impresa rappresentata opera solo nei settori economici ammissibili al finanziamento;
- ☐ Che l'impresa rappresentata opera anche in settori economici esclusi, tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi;
- ☐ Che l'impresa rappresentata opera anche nel settore economico del «trasporto merci su strada per conto terzi», tuttavia dispone di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi.

**Sezione D - condizioni di cumulo**

- ☐ Che in riferimento agli stessi «costi ammissibili» l'impresa rappresentata **NON** ha beneficiato di altri aiuti di Stato.
- ☐ Che in riferimento agli stessi «costi ammissibili» l'impresa rappresentata ha beneficiato dei seguenti aiuti di Stato:

<sup>2</sup> In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Allegato I, Sez. B)

<sup>3</sup> In caso di acquisizioni di aziende o di rami di aziende o fusioni, in tabella va inserito anche il *de minimis* usufruito dall'impresa o ramo d'azienda oggetto di acquisizione o fusione. In caso di scissioni, indicare solo l'ammontare attribuito o assegnato all'impresa richiedente. In proposito si vedano le Istruzioni per la compilazione (Allegato I, Sez. B)

<sup>4</sup> Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n. 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n. 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. .../ (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG).

<sup>5</sup> Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione e/o l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda ceduto. Si vedano anche le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez.B).

n.	Ente concedente	Riferimento normativo o amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione	Regolamento di esenzione (e articolo pertinente) o Decisione Commissione UE <sup>6</sup>	Intensità di aiuto		Importo imputato sulla voce di costo o sul progetto
					Ammissibile	Applicata	
1							
2							
TOTALE							

### Sezione E - Aiuti *de minimis* sotto forma di «prestiti» o «garanzie»

- ☐ Che l'impresa rappresentata non è oggetto di procedura concorsuale per insolvenza oppure non soddisfa le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;

**Per le Grandi Imprese:**

- ☐ Che l'impresa rappresentata si trova in una situazione comparabile ad un rating del credito pari ad almeno B-;

### **AUTORIZZA**

il GAL al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

*Luogo e data* .....

In fede

(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

.....

<sup>6</sup> Indicare gli estremi del Regolamento (ad esempio Regolamento di esenzione 800/08) oppure della Decisione della Commissione che ha approvato l'aiuto notificato.

*A Allegato I***ISTRUZIONI PER LE IMPRESE PER LA COMPILAZIONE DEI MODULI**

**Il legale rappresentante di ogni impresa candidata a ricevere un aiuto in regime «de minimis» è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione – rilasciata ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 – che attesti l'ammontare degli aiuti «de minimis» ottenuti nell'esercizio finanziario in corso e nei due precedenti.**

**Il nuovo aiuto potrà essere concesso solo se, sommato a quelli già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, non superi i massimali stabiliti da ogni Regolamento di riferimento.**

Poiché il momento rilevante per la verifica dell'ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all'agevolazione), **la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – con riferimento al momento della concessione.**

Si ricorda che **se con la concessione Y fosse superato il massimale previsto, l'impresa perderebbe il diritto non all'importo in eccedenza, ma all'intero importo dell'aiuto oggetto della concessione Y in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.**

**Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di “controllo” e l'impresa unica.**

Le regole europee stabiliscono che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, *“le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un'unica impresa beneficiaria”*. Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione «de minimis» si dovrà tener conto **degli aiuti ottenuti nel triennio di riferimento non solo dall'impresa richiedente, ma anche da tutte le imprese, a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento (controllo), nell'ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico, che sono prese in considerazione singolarmente. Fanno eccezione anche le imprese tra quali il collegamento si realizza attraverso persone fisiche, che non dà luogo all'“impresa unica”**.

Il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un'impresa terza.

**Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013/UE**

*Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:*

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;*
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;*
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;*
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.*

*Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.*

**Pertanto, qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà fornire le informazioni relative al rispetto del massimale, facendo sottoscrivere al proprio legale rappresentante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato II). Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda da parte dell'impresa richiedente.**

**Sezione B: Rispetto del massimale.***Quali agevolazioni indicare?*

Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in «*de minimis*» ai sensi di qualsiasi regolamento europeo relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento faccia riferimento (agricoltura, pesca, SIEG o “generale”).

Nel caso di **aiuti concessi in forma diversa dalla sovvenzione** (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato **l'importo dell'equivalente sovvenzione**, come risulta dall'atto di concessione di ciascun aiuto.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento e nell'avviso.

Un'impresa può essere beneficiaria di aiuti ai sensi di più regolamenti «*de minimis*»; a ciascuno di tali aiuti si applicherà il massimale pertinente, con l'avvertenza che l'importo totale degli aiuti «*de minimis*» ottenuti in ciascun triennio di riferimento non potrà comunque superare il tetto massimo più elevato tra quelli cui si fa riferimento.

Inoltre, qualora l'importo concesso sia stato nel frattempo anche **liquidato a saldo**, l'impresa potrà dichiarare anche questo importo effettivamente ricevuto se di valore diverso (inferiore) da quello concesso. **Fino al momento in cui non sia intervenuta l'erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l'importo concesso.**

*Periodo di riferimento:*

Il massimale ammissibile stabilito nell'avviso si riferisce all'**esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti**. Per “esercizio finanziario” si intende l'anno fiscale dell'impresa. Qualora le imprese facenti parte dell'“impresa unica” abbiano esercizi fiscali non coincidenti, l'esercizio fiscale di riferimento ai fini del calcolo del cumulo è quello dell'impresa richiedente per tutte le imprese facenti parte dell'impresa unica.

*Il caso specifico delle fusioni, acquisizioni e trasferimenti di rami d'azienda:*

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente sia incorsa in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg 1407/2013/UE) tutti gli aiuti «*de minimis*» accordati alle imprese oggetto dell'operazione devono essere sommati.

In questo caso la tabella andrà compilata inserendo anche il *de minimis* ottenuto dall'impresa/dalle imprese oggetto acquisizione o fusione.

**Ad esempio:**

All'impresa A sono stati concessi 80.000€ in *de minimis* nell'anno 2010

All'impresa B sono stati concessi 20.000€ in *de minimis* nell'anno 2010

Nell'anno 2011 l'impresa A si fonde con l'impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)

Nell'anno 2011 il soggetto (A+B) vuole fare domanda per un nuovo *de minimis* di 70.000€. L'impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000€

Qualora l'impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo *de minimis* nel 2012, dovrà dichiarare che gli sono stati concessi nell'anno in corso e nei due precedenti aiuti *de minimis* pari a 170.000€

Nel caso specifico in cui l'impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg. 1407/2013/UE) di un'impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l'importo degli aiuti «*de minimis*» ottenuti dall'impresa originaria deve essere **attribuito** all'impresa che acquisirà le

attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere suddiviso proporzionalmente al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Valutazioni caso per caso dovranno essere effettuate per la fattispecie di un trasferimento di un ramo d'azienda che, configurato come operazione di acquisizione, determina il trasferimento del de minimis in capo all'impresa che ha effettuato l'acquisizione, se l'aiuto de minimis era imputato al ramo d'azienda trasferito. Viceversa, nel caso in cui un trasferimento di ramo d'azienda si configuri come una operazione di cessione, l'impresa che ha ceduto il ramo può dedurre dall'importo dichiarato l'aiuto de minimis imputato al ramo ceduto.

### *Sezione C: Campo di applicazione*

Se un'impresa opera sia in settori ammissibili dall'avviso/bando, sia in settori esclusi, deve essere garantito, tramite la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che le attività esercitate nei settori esclusi non beneficino degli aiuti "de minimis".

Da Regolamento 1407/2013/UE (articolo 1, par.1), sono esclusi gli aiuti alle imprese operanti nei seguenti settori:

- della pesca e dell'acquacoltura, di cui al regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
- della produzione primaria dei prodotti agricoli;
- solo negli specifici casi in cui l'importo dell'aiuto sia stato fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate, o qualora l'aiuto sia stato subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari, della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli.

La stessa regola vale per le imprese che operano in settori ammissibili ma che ai sensi dei regolamenti "de minimis" godono di massimali diversi. Ad esempio, se un'impresa che effettua trasporto di merci su strada per conto terzi esercita anche altre attività soggette al massimale di 200.000 EUR, all'impresa si applicherà quest'ultimo massimale, a condizione che sia garantito, tramite la separazione delle attività o la distinzione dei costi, che l'attività di trasporto di merci su strada non tragga un vantaggio superiore a 100.000 EUR.

### *Sezione D: Condizioni per il cumulo*

Se l'Avviso/Bando consente il cumulo degli aiuti *de minimis* con altri aiuti di Stato e gli aiuti «*de minimis*» sono concessi per specifici costi ammissibili, questi possono essere cumulati:

- con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili se tale cumulo non comporta il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevati fissati, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione adottata dalla Commissione.
- con aiuti di Stato concessi per costi ammissibili diversi da quelli finanziati in «*de minimis*».

Per questo motivo l'impresa dovrà indicare se ed eventualmente quali aiuti ha già ricevuto sugli stessi costi ammissibili, a norma di un regolamento di esenzione o di una decisione della Commissione europea, affinché non si verifichino superamenti delle relative intensità.

Nella tabella dovrà pertanto essere indicata l'intensità relativa al progetto e l'importo imputato alla voce di costo o all'intero progetto in valore assoluto.



Esempio 1: per la ristrutturazione di un capannone, un'impresa ha ricevuto un finanziamento in esenzione. L'intensità massima per quel finanziamento era del 20% (pari a 400.000€) ma gli è stato concesso (oppure erogato a saldo) il 15% (pari a 300.000€). Nella tabella l'impresa dovrà dichiarare questi ultimi due importi. Per lo stesso capannone (stessa voce di costo) l'impresa potrà ottenere un finanziamento in *de minimis* pari a 100.000€.

Esempio 2: Per una misura di assunzione di lavoratori svantaggiati, un'impresa ha ricevuto un finanziamento in esenzione. L'intensità massima per il complessivo del progetto era del 50% dei costi salariali per 12 mesi, pari ad un complessivo di 6000€ (500€ al mese). Tuttavia, il finanziamento effettivamente concesso (oppure erogato a saldo) è stato del 40% pari ad un importo di 4800€ (corrispondenti a 400€ al mese). L'impresa avrebbe quindi diritto ad un ulteriore finanziamento, in *de minimis*, pari a 1200€ per il progetto complessivamente inteso.

### **Sezione E: Condizioni per aiuti sotto forma di «prestiti» e «garanzie»**

La sezione E deve essere compilata soltanto nel caso in cui l'aiuto *de minimis* sia concesso, sulla base di quanto previsto dal Bando/ Avviso, sotto forma di "prestiti" o "garanzia".

Qualora l'aiuto «*de minimis*» possa essere concesso **sotto forma di prestito o garanzia**, il beneficiario dovrà dichiarare di non essere oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o di non soddisfare le condizioni previste dalla vigente normativa italiana per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori. Nel caso in cui il beneficiario sia una Grande Impresa, lo stesso dovrà dichiarare di trovarsi in una situazione comparabile ad un rating del credito pari ad almeno B-.

Per la definizione di PMI si rimanda alla raccomandazione della Commissione europea n. 2003/361/CE, anche allegato I del Regolamento (CE) n. 800/08.

**Modello da compilarsi da parte dell'impresa controllante o controllata - Allegato II**

**Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in «de minimis»,  
ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445  
(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)**

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 - Anagrafica					
Il Titolare/ legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa:**

SEZIONE 2 - Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

**CONTROLLATA o CONTROLLANTE** dell'impresa richiedente .....  
(denominazione/ragione sociale, forma giuridica) ..... in relazione a quanto previsto dal **bando**:

	Titolo:	Estremi provvedimento di approvazione	Pubblicato nel sito <a href="http://www.galkalat.it">www.galkalat.it</a>
Bando - Azione TS.4 - ex Misura 6 Operazione 6.4.c PSR	Azione PAL SI.4 - Diversificazione dell'attività agricola verso lo sviluppo di un'offerta turistica rurale innovativa, legata alle risorse ambientali, culturali e agricole del territorio - della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo (SSLT) Calatino 2020.	CdA del GAL Kalat del 29 marzo 2019	

Per la concessione di aiuti «de minimis» di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» (pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24 dicembre 2013)

Nel rispetto di quanto previsto dai seguenti Regolamenti della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 *de minimis* generale
- Regolamento n. 1408/2013 *de minimis* agricoltura
- Regolamento n. 717/2014 *de minimis* pesca
- Regolamento n. 360/2012 *de minimis* SIEG

**PRESA VISIONE** delle istruzioni per la predisposizione della presente dichiarazione (Allegato I);  
**CONSAPEVOLE** delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

#### DICHIARA<sup>7</sup>

- ☐ **1.1** - Che all'impresa rappresentata **NON E' STATO CONCESSO** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti alcun aiuto «*de minimis*».
- ☐ **1.2** - Che all'impresa rappresentata **SONO STATI CONCESSI** nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti i seguenti aiuti «*de minimis*»:

(Aggiungere righe se necessario)

	Ente concedente	Riferimento normativo/amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione e data	Reg. UE <i>de minimis</i> <sup>8</sup>	Importo dell'aiuto <i>de minimis</i>		Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi
					Concesso	Effettivo <sup>9</sup>	
1							
2							
3							
TOTALE							

Il sottoscritto, infine, tenuto conto di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione di dati personali*) e successive modifiche ed integrazioni,

#### AUTORIZZA

il GAL Kalat al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Località e data .....

In fede

(Il titolare/legale rappresentante dell'impresa)

.....

<sup>7</sup> Il triennio fiscale di riferimento da applicare è quello dell'impresa richiedente l'agevolazione.

<sup>8</sup> Indicare il regolamento in base al quale è stato concesso l'aiuto "de minimis": Reg. n. 1998/2006 (generale per il periodo 2007-2013); Reg. n. 1407/2013 (generale per il periodo 2014-2020); Reg. n. 1535/2007 (agricoltura 2007-2013); Reg. n. 1408/2013 (settore agricolo 2014-2020), Reg. n. 875/2007 (pesca 2007-2013); Reg. n. 717/2014 (pesca 2014-2020); Reg. n. 360/2012 (SIEG)

<sup>9</sup> Indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo, se inferiore a quello concesso, e/o l'importo attribuito o assegnato all'impresa richiedente in caso di scissione. Si vedano anche le Istruzioni per la compilazione (allegato I, Sez.B).

•



Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2014-2020

**GALKALAT**  
SCARL

## **BANDO PUBBLICO**

### **MISURA 19 - SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER**

#### **SOTTOMISURA 19.2 - SOSTEGNO ALL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO**

#### **SLTP - STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO CALATINO 2020**

#### **AMBITO TEMATICO 2 - TURISMO SOSTENIBILE (TS)**

**AZIONE PAL: TS.4 - DIVERSIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AGRICOLA VERSO LO SVILUPPO DI UN'OFFERTA  
TURISTICA RURALE INNOVATIVA, LEGATA ALLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E AGRICOLE DEL  
TERRITORIO**

**ATTUAZIONE CON APPROCCIO LEADER DELLA MISURA DI CUI ALL'ART. 19, PARAGRAFO 1, LETTERA B)  
DEL REG. (UE) N. 1305/2013**

**RIF. PSR SICILIA - MISURA 6 - SVILUPPO DELLE AZIENDE AGRICOLE E DELLE IMPRESE - SOTTOMISURA  
6.4 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE -  
OPERAZIONE 6.4.C - CREAZIONE O SVILUPPO DI IMPRESE EXTRA-AGRICOLE NEI SETTORI COMMERCIO-  
ARTIGIANALE-TURISTICO-SERVIZI-INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

### **ALLEGATO 2 - SCHEMA PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE**





## Piano di Sviluppo Aziendale

(art.19, par.4, del Reg.(UE)n.1305/2013; art.5, par.1, lett.a) del Reg.(UE)n.807/2014)

**Operazione:** Bando pubblico Azione TS.4 del PAL Calatino 2020 - Diversificazione dell'attività agricola verso lo sviluppo di un'offerta turistica rurale innovativa, legata alle risorse ambientali, culturali e agricole del territorio - ex operazione 6.4.c PSR Sicilia - regime *de minimis*

Azienda:

CUAA:

Comune:

Numero domanda di sostegno:

Fascicolo aziendale n....., aggiornato al .....

## Premessa

Il Piano di Sviluppo Aziendale (PSA) è un documento tecnico che consente di dimostrare la corretta attuazione del Piano aziendale degli investimenti.

Lo schema di PSA proposto in questo documento, coerente con il bando pubblico Azione TS.4 del PAL Calatino 2020 - Diversificazione dell'attività agricola verso lo sviluppo di un'offerta turistica rurale innovativa, legata alle risorse ambientali, culturali e agricole del territorio - ex operazione 6.4.c PSR Sicilia - regime *de minimis*, nonché con le "Disposizioni generali per le misure non connesse alle superfici agricole" acquisite rimandate a tutti gli aspetti relativi alle condizioni di ammissibilità, ai criteri di selezione, si articola in sezioni descrittive e sezioni con dati alfanumerici nelle quali vengono riportate le informazioni e i dati caratteristici del Piano di Sviluppo Aziendale.

Le diverse sezioni del documento consentono di descrivere il PSA secondo le indicazioni generali poste al punto a) dell'articolo 5 del Reg. (UE) n. 807/2014 ed elencate nei seguenti punti:

- la **situazione di partenza** dell'azienda agricola;
- le **aspetti essenziali degli obiettivi** per lo sviluppo delle attività dell'azienda;
- i **particolari delle azioni**, incluse quelle inerenti la sostenibilità ambientale ed l'efficienza delle risorse, occorrenti per lo sviluppo delle attività dell'azienda agricola quali **investimenti, formazione, consulenza o qualsiasi altra attività utile** per lo sviluppo del progetto aziendale.

Lo schema consente inoltre di dimostrare altri aspetti essenziali del progetto di sviluppo aziendale, in particolare:

- l'**incremento della redditività** attraverso gli indicatori di bilancio;
- la **sostenibilità tecnico-logistica, economica e finanziaria** degli investimenti;
- il **raggiungimento degli altri obiettivi specifici** generali previsti all'avvio del piano.

Il Piano di sviluppo aziendale, che rappresenta quindi un documento tecnico di presentazione formale dell'idea progettuale, dovrà essere predisposto utilizzando lo schema fornito dal GAL Kalat, disponibile sul sito istituzionale [www.galkalat.it](http://www.galkalat.it), allegato al bando TS.4\_ex Operazione 6.4.c del PSR Sicilia 2014/2020.

Delle specifiche note poste a margine di parti sezioni o tabelle illustrano brevemente quale informazione o dato inserire oppure le modalità di calcolo o di compilazione di uno specifico campo o di un particolare modulo.

## Sommario

Sezione A - Dati generali.....	6
Sezione B - Base aziendale .....	9
Sezione C-Progetto econoprogramma.....	10
Sezione D - Piano degli investimenti .....	17
Dichiarazione del rappresentante legale .....	22
TABELLE DI RIFERIMENTO PER LA COMPILAZIONE DEL PSA.....	23

## Sezione A - Dati generali

### Soggetto Proponente

Nome: ..... Cognome:

..... Nato/aa: ..... il:

..... Residente in: ..... Indirizzo:

.....

Telefono: ..... E-mail: .....

Codice Fiscale: .....

Genere: ☐ Maschio ☐ Femmina

Età al momento della presentazione della domanda: ☐ ≤ 40 anni ☐ > 40 anni

Titolo di studio: (vedi Tabella 3 - Titolo di studio)

.....

Corso di formazione per tematica pertinente al progetto:

(Per ogni corso di formazione indicare il titolo del corso, la durata e il tipo di attestato rilasciato)

.....

Persona fisica: ☐ Sì ☐ No

Agricoltore: ☐ Sì ☐ No

IAP: ☐ Sì ☐ No

(indicare se il titolare dell'azienda in qualità di soggetto proponente è in possesso della qualifica di Imprenditore agricolo professionale al momento della presentazione della domanda)

Coadiuvante familiare: ☐ Sì ☐ No



## Dati dell'azienda

Ragione sociale:

.....Comune (sede legale):

.....

Comune (sede operativa dell'azienda oggetto di intervento):

Ricadente in: **Area C** ☐ **Area D** ☐

(vedi Allegato 6 del PSR Sicilia 2014- 2020)

Telefono: ..... E-mail: .....

PEC:

.....

Forma giuridica: (vedi Tabella 1 - Forme giuridiche)

.....

Microimpresa: ☐ Sì ☐ No

Piccola impresa: ☐ Sì ☐ No

## Dati dei soci

In caso di società di persone o cooperativa:

- più del 50% dei soci di età inferiore o uguale a 40 anni

☐ Sì ☐ No

In caso di società di capitali:

- più del 50% del capitale sociale detenuto di età inferiore o uguale a 40 anni:

☐ Sì ☐ No

- maggioranza del capitale sociale detenuta da donne

☐ Sì ☐ No

**Dati del rappresentante legale dell'azienda***(da compilare se diverso dal soggetto proponente)*

Nome: .....

Cognome: .....

Nato/aa:..... il: .....

Residente in: .....Indirizzo: .....

Codice Fiscale: .....

PEC: .....

**Altre informazioni**Gestione di beni confiscati (L.R.n.15/2007): ☐ SI ☐ NO**Adesione ad altre sotto-misure:**

.....(In  
 dicare se è stata presentata domanda di partecipazione ad altri bandi del Programma selezionando un'opzione dalla  
 Tabella 4 Codifica misure PSR Sicilia 2014-2020 riportata in fondo al presente Schema)

**Finanziamenti ricevuti nell'ambito di precedenti periodi di programmazione**POR Sicilia 2000-2006 ☐ misura/e (specificare): .....PSR Sicilia 2007-2013 ☐ misura/e (specificare): .....

(Indicare eventuali finanziamenti ricevuti in precedenti periodi di programmazione per interventi realizzati nell'azienda  
 oggetto di investimento specificando il periodo e la misura.)

**Periodo di attuazione del PSA**

(Indicare la data di avvio del programma di investimento che coincide con l'inizio di uno degli investimenti programmati  
 (da dimostrare con relativa documentazione amministrativa, come specificato nel bando) e la data presunta di  
 conclusione del programma.)

Data presunta di avvio: gg/mm/aaaa

Data presunta di conclusione: gg/mm/aaaa Durata

in mesi: .....

**Superfici Aziendali**

Tipologia	[Ha, aa]
Superficie Aziendale Totale - SAT	
Superficie Agricola Utilizzata - SAU	
Superficie di proprietà	
Superficie in affitto	
Superfici con altro titolo di possesso	
Superficie in zona svantaggiata (art.32 Reg.CE 1305/13)	
Superficie con vincolo ambientale (Natura 2000)	
Superficie soggetta ad altri vincoli (es. zona Nitrati)	
Superficie aree rurali PSR (area A)	
Superficie aree rurali PSR (area B)	
Superficie in aree rurali PSR (aree C)	
Superficie in aree rurali PSR (aree D)	
Superficie irrigabile (asservita da impianti di irrigazione)	
Superficie irrigata (effettivamente irrigata nell'a.a.)	

(Indicare i dati richiesti in tabella solo nel caso di azienda agricola)

**Sistemi di Certificazione**

Tipologia	Di prodotto	Di processo
Biologico		
DOP (Doc/Docg)		
IGP		
Certificazioni della serie ISO 9000		
EMAS(Certificazione ambientale per la gestione Qualità)		
SQNPI(Sistema Qualità Nazionale di Produzione Integrata)		
SQNZ (Sistema Qualità Nazionale Zootecnica)		
Altro (specificare)		

(Indicare i dati richiesti in tabella solo nel caso di azienda agricola)

**Attività connesse**

Tipologia	Ex - Ante	Ex -Post
<input type="checkbox"/> Primalavorazione,manipolazioneeconservazione		
<input type="checkbox"/> Trasformazione materieprime		
<input type="checkbox"/> Commercializzazione senzaintermediari(es.venditadiretta)		
<input type="checkbox"/> Agriturismo		
<input type="checkbox"/> Aziendedidattiche		
<input type="checkbox"/> Attivitàsportiveericreative		
<input type="checkbox"/> Agri-campeggio		
<input type="checkbox"/> Agricolturasociale		
<input type="checkbox"/> B&B		
<input type="checkbox"/> Servizi di fruizioneambientale		
<input type="checkbox"/> Servizi allapersona		
<input type="checkbox"/> Artigianato		
<input type="checkbox"/> Altre attività(Specificare):		
TOTALE		

*(Indicare i dati richiesti in tabella solo nel caso di azienda agricola indicando con una X le attività connesse presenti in azienda al momento della presentazione della domanda).*

## Sezione B – Base aziendale

### Descrizione della base aziendale

Max 30.000 caratteri (spazi compresi) Descrivere, secondo quanto previsto all'art. 4 del bando relativo all'Azione T.S.4 del PAL Calatino 2020, ex operazione 6.4c del PSR, la base aziendale, la localizzazione, i fabbricati, gli impianti, le eventuali attività svolte comprese quelle agricole, specificando se le stesse sono libere da servitù disponibili già al momento della presentazione della domanda di sostegno e se formeranno oggetto di investimento.



## Sezione C-Progetto e cronoprogramma

### Idea progettuale e descrizione generale del PSA

Max 35.000 caratteri (spazi compresi) *Descrivere la attività e/o il servizio proposto, avendo cura di riportare le informazioni necessarie per la valutazione dell'iniziativa, i dettagli delle azioni necessarie per lo sviluppo dell'attività/servizio di progetto, la tipologia di intervento, coerentemente con le spese inserite nel Piano di investimento e con quanto previsto agli articoli 6 e 7 del bando relativo all'Azione TS.4 del PAL Calatino 2020, ex operazione 6.4c del PSR.*

### Cronoprogramma delle attività

Descrizione delle tappe essenziali per lo sviluppo dell'attività previste nei primi 12 mesi dall'avvio del Piano

Max 10.000 caratteri (spazi compresi)

Descrizione delle tappe essenziali per lo sviluppo dell'attività successive ai primi dodici mesi fino alla conclusione del PSA

Max 10.000 caratteri (spazi compresi)

## Obiettivi del PSA Analisi di mercato

Max 10.000 caratteri (spazi compresi) Fornire indicazioni circa il mercato di riferimento per l'attività/servizi proposti.

## Aspetti economico-finanziari del Piano e obiettivi di redditività della nuova impresa

Max 10.000 caratteri (spazi compresi) Descrivere gli aspetti economico-finanziari dell'iniziativa secondo quanto previsto nel piano degli investimenti, descrivere gli obiettivi di redditività che si intendono raggiungere, coerentemente con quanto riportato nelle previsioni di bilancio e fornire indicazioni circa le modalità di apporto di capitale privato per la quota di competenza.

## Aspetti tecnici e tecnologici del processo produttivo

Max 10.000 caratteri (spazi compresi) Descrivere gli obiettivi del piano degli investimenti relativi all'iniziativa con particolare riferimento agli aspetti tecnici e tecnologici del processo produttivo.

## Ambiente e clima

Max 20.000 caratteri (spazi compresi) Indicare gli obiettivi di tipo ambientale e climatico che si prevedono di raggiungere coerentemente con la percentuale di spesa prevista nel Piano degli investimenti in ordine alle soluzioni tecniche, tecnologiche e impiantistiche ai fini del:

Risparmio idrico:

Risparmio energetico:

Riduzione delle emissioni in atmosfera:

Altro

## Servizi alla persona

Max 8.000 caratteri (spazi compresi) *Indicare gli obiettivi relativi ai servizi alle persone che verranno introdotti coerentemente con le spese del programma di investimenti e gli effetti specifici selezionati.*

## Servizi strategici

Max 8.000 caratteri (spazi compresi) *Indicare gli obiettivi di servizi strategici che verranno introdotti coerentemente con le spese del programma di investimenti e gli effetti specifici selezionati.*

## Innovazione

Max 8.000 caratteri (spazi compresi) *Indicare gli obiettivi innovativi di processo e/o di prodotto e le relative tecnologie innovative che verranno introdotte coerentemente con le spese del programma di investimenti e gli effetti specifici selezionati.*

## Formazione e consulenza

Max 8.000 caratteri (spazi compresi) *Fornire indicazioni in merito al fabbisogno di formazione e consulenza relativamente all'attività/servizio proposto.*

## Occupazione

Max 8.000 caratteri (spazi compresi) *Indicare gli obiettivi in termini di incremento dell'occupazione specificando la tipologia di occupazione generata in seguito all'attuazione del programma di investimento.*

## Settori produttivi e obiettivi trasversali

Attività	OBIETTIVI TRASVERSALI										
	Ambiente				Competitività	Sviluppo e qualità della vita nelle aree rurali					Innovazione
	A1	A2	A3	A4	B1	C1	C2	C3	C4	C5	D1
Attività di B&B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>
Valorizzazione di prodotti artigianali e industriali non compresi nell'All. I del Trattato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>
Interventi per creazione e lo sviluppo di attività commerciali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>
Servizi turistici, servizi ricreativi, di intrattenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi ai diversamente abili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi alla terza età	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi all'infanzia e/o giovani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servizi di manutenzione e fruizione ambientale				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Indicare con una x in corrispondenza dell'effetto/i atteso/i dall'investimento coerentemente con quanto indicato nel Piano degli investimenti per ciascuna voce di spesa)

### LEGENDA:

- A1: Risparmio idrico;
- A2: Risparmio energetico;
- A3: Riduzione delle emissioni in atmosfera;
- A4: Miglioramento del paesaggio;
- B1: Completamento della filiera;
- C1: Incremento/miglioramento servizi di accoglienza;
- C2: Incremento/miglioramento servizi turistici;
- C3: Incremento/miglioramento servizi alla persona;
- C4: Incremento/miglioramento di servizi strategici e innovativi;
- C5: Incremento/miglioramento servizi di manutenzione e fruizione ambientale;
- D1: Introduzione di innovazioni di prodotto/processo;
- E1: Incremento occupazione.

## Bilancio Aziendale SITUAZIONE EX-ANTE

### Bilancio Aziendale (Conto Economico e Stato Patrimoniale)

**Periodo di riferimento:** Anno \_\_\_\_\_ -  
(ultimo esercizio contabile prima dell'avvio dell'investimento)

Nel caso di aziende agricole è possibile allegare al PSA il report di bilancio riferito all'ultimo esercizio contabile antecedente la domanda di aiuto (*Allegato n. 2 - Report di bilancio ex-ante*). Il report di bilancio da allegare è quello prodotto dall'applicazione web Bilancio Semplificato CREA (<http://bilanciosemplificatorica.crea.gov.it>) che consente di produrre uno schema di bilancio composto da Conto Economico e Stato Patrimoniale, come illustrato nelle figure sottostanti.

*Esempio dello schema di bilancio:*

#### Conto Economico ex-ante

	Valori in €	% RTA
Ricavi da Vendite e Prodotti Agricoli	€ 207.381,75	97,38
Contributi I° Pilastro	€ 4.667,25	2,19
Variazioni Rimanenze	€ 0,00	
Utile Lordo di Stalla	€ 900,00	
<b>Produzione Lorda Vendibile - PLV</b>	<b>€ 212.949,00</b>	
Altri Ricavi Caratteristici	€ 0,00	0
<b>Ricavi Totali Aziendali - RTA</b>	<b>€ 212.949,00</b>	<b>100</b>
Spese Coltivazioni	€ 3.900,00	
Spese Allevamenti	€ 99.942,30	
Spese Meccanizzazione	€ 10.300,00	
Spese Trasformazione	€ 0,00	
Spese Generali e Altre Spese	€ 8.600,00	
Spese Attività Connesse	€ 0,00	
<b>Valore Aggiunto - VA</b>	<b>€ 90.206,70</b>	<b>42,36</b>
Ammortamenti e Accantonamenti	€ 19.166,67	
<b>Prodotto Netto - PN</b>	<b>€ 71.040,03</b>	<b>33,36</b>
Salari, Stipendi ed Oneri Sociali	€ 0,00	
Affitti Passivi	€ 0,00	
<b>Reddito Operativo - RO</b>	<b>€ 71.040,03</b>	<b>33,36</b>
Imposte Dirette	€ 900,00	
Altri Aiuti Pubblici (II° Pilastro)	€ 23.109,44	
Altri Oneri Extra-Caratteristici	€ 0,00	
Altri Ricavi Extra-Caratteristici	€ 0,00	
<b>Reddito Netto - RN</b>	<b>€ 93.249,47</b>	<b>43,78</b>

#### Stato Patrimoniale ex-ante

	valori al 31 dicembre
Terreni Aziendali	€ 477.280,00
Piantagioni	€ 0,00
Fabbricati e Manufatti	€ 192.500,00
Diritti e Quote Produzione	€ 15.545,25
<b>Capitale Fondiario - KF</b>	<b>€ 685.325,25</b>
Macchine ed Attrezzi	€ 95.666,67
Bestiame	€ 222.450,00
<b>Capitale Esercizio Fisso - KA1</b>	<b>€ 318.116,67</b>
Scorte di Magazzino	€ 207.381,75
Crediti	€ 0,00
Cassa e Conti Correnti	€ 0,00
<b>Capitale Circolante - KA2</b>	<b>€ 207.381,75</b>
Debiti Funzionamento	€ 0,00
Debiti Finanziamento	€ 290.000,00
Fondo TFR Accantonato	€ 0,00
<b>Patrimonio Netto</b>	<b>€ 920.823,67</b>

Nel caso di aziende non agricole che intendono effettuare investimenti nella creazione e sviluppo di imprese di tipo extra-agricolo nei settori previsti dal bando relativo all'Azione TS.4 del PAL Calatino 2020, ex operazione 6.4.c del PSR, predisporre un Conto Economico e uno Stato Patrimoniale, redatti secondo quanto previsto dalla normativa vigente, relativi all'ultimo esercizio contabile prima dell'investimento.



## SITUAZIONE EX-POST

**Bilancio Aziendale (Conto Economico e Stato Patrimoniale)**

**Periodo di riferimento:** Anno \_\_\_\_\_ -  
(esercizio contabile successivo all'anno di completamento dell'investimento)

Nel caso di aziende agricole è possibile allegare al PS il report di bilancio riferito al primo esercizio contabile successivo all'anno di completamento del Piano degli Investimenti (*Allegato 2 - Report di bilancio ex-post*).

Il report di bilancio da allegare è quello prodotto dall'applicazione web Bilancio Semplificato CREA (<http://bilanciosemplificatorica.crea.gov.it>) che consente di produrre uno schema di bilancio composto da Conto Economico e Stato Patrimoniale, come illustrato nelle figure sottostanti.

*Esempio dello schema di bilancio:*

**Conto Economico ex-post**

	Valori in €	% RTA
Ricavi da Vendite e Prodotti Agricoli	€ 207.381,75	97,38
Contributi I° Pilastro	€ 4.667,25	2,19
Variazioni Rimanenze	€ 0,00	
Utile Lordo di Stalla	€ 900,00	
<b>Produzione Lorda Vendibile - PLV</b>	<b>€ 212.949,00</b>	
Altri Ricavi Caratteristici	€ 0,00	0
<b>Ricavi Totali Aziendali - RTA</b>	<b>€ 212.949,00</b>	<b>100</b>
Spese Colture	€ 3.900,00	
Spese Allevamenti	€ 99.942,30	
Spese Meccanizzazione	€ 10.300,00	
Spese Trasformazione	€ 0,00	
Spese Generali e Altre Spese	€ 8.600,00	
Spese Attività Connesse	€ 0,00	
<b>Valore Aggiunto - VA</b>	<b>€ 90.206,70</b>	<b>42,36</b>
Ammortamenti e Accantonamenti	€ 19.166,67	
<b>Prodotto Netto - PN</b>	<b>€ 71.040,03</b>	<b>33,36</b>
Salari, Stipendi ed Oneri Sociali	€ 0,00	
Affitti Passivi	€ 0,00	
<b>Reddito Operativo - RO</b>	<b>€ 71.040,03</b>	<b>33,36</b>
Imposte Dirette	€ 900,00	
Altri Aiuti Pubblici (II° Pilastro)	€ 23.109,44	
Altri Oneri Extra-Caratteristici	€ 0,00	
Altri Ricavi Extra-Caratteristici	€ 0,00	
<b>Reddito Netto - RN</b>	<b>€ 93.249,47</b>	<b>43,78</b>

**Stato Patrimoniale ex-post**

	valori al 31 dicembre
Terreni Aziendali	€ 477.280,00
Piantagioni	€ 0,00
Fabbricati e Manufatti	€ 192.500,00
Diritti e Quote Produzione	€ 15.545,25
<b>Capitale Fondiario - KF</b>	<b>€ 685.325,25</b>
Macchine ed Attrezzi	€ 95.666,67
Bestiame	€ 222.450,00
<b>Capitale Esercizio Fisso - KA1</b>	<b>€ 318.116,67</b>
Scorte di Magazzino	€ 207.381,75
Crediti	€ 0,00
Cassa e Conti Correnti	€ 0,00
<b>Capitale Circolante - KA2</b>	<b>€ 207.381,75</b>
Debiti Funzionamento	€ 0,00
Debiti Finanziamento	€ 290.000,00
Fondo TFR Accantonato	€ 0,00
<b>Patrimonio Netto</b>	<b>€ 920.823,67</b>

Nel caso di aziende non agricole che intendono effettuare investimenti nella creazione e sviluppo di imprese di tipo extra-agricolo nei settori previsti dal bando relativo all'Azione TS.4 del PAL Calatino 2020, ex operazione 6.4.c del PSR, predisporre un Conto Economico e uno Stato Patrimoniale, redatto secondo quanto previsto dalla normativa vigente, relativi al primo esercizio contabile successivo all'anno di completamento del piano degli investimenti.

**Indicatore di redditività**

Indicatore	€	Ex - Ante	Ex -Post	Variazione
RN (Redditività aziendale)				

**Indicatore sociale**

Indicatore	U.M.	Ex - Ante	Ex -Post	Variazione
ULT Unità Lavorative Totali	nr			
Occupazione	nr			
<i>giovani maschi &lt; 40 anni di età</i>	nr			
<i>giovani donne &lt; 40 anni di età</i>	nr			
<i>donne</i>	nr			
<i>Soggetti svantaggiati</i>	nr			

## Sezione D - Piano degli investimenti

## Schema del piano degli investimenti

Lo schema del piano di investimenti deve riportare le seguenti voci di spesa, per ciascuna delle quali deve essere specificati gli elementi indicati in ciascuna colonna. Per completare questa sezione far riferimento alla codifica e ai possibili effetti riportati nella Tabella 5 "Effetto selezionabile per tipo di investimento".

Per una stessa spesa è possibile indicare un solo effetto (A1, A2, B1, B2, C1, ...), quello prevalente.

Incasi cui lo schema non può essere applicato, è necessario, altrimenti, specificare:

## INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E OPERE MURARIE

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

## STRUTTURE, IMPIANTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

**ARREDI, CORREDI, MATERIALE SPORTIVO, RICREATIVO, INFORMATIVO**

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

## TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE (TIC)

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

## IMPIANTI DI TRASFORMAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

## Investimenti immateriali (brevetti licenze, sw, ecc.)

[illegible]

*Vedi legenda note in fondo al paragrafo*

## SPESE GENERALI (progettazione, studi ed analisi)

[illegible]

### Legenda note

- (1) Indicare il codice spesa scegliendo tra quelli previsti nella Tabella 5 "Effetto selezioneabile per tipologia investimenti";
- (2) Descrivizione sintetica del tipo di spesa / costo coerente con il codice spesa selezionato;
- (3) Codice dell'effetto dell'investimento come da Tabella 5 "Effetto selezioneabile per tipologia investimenti";
- (4) Indicare se tratta di investimenti di trasformazione e / o commercializzazione;
- (5) Unità di misura (es. ml, Ha, n., mq, mcecc);
- (6) Indicare le quantità secondo le unità di misura;
- (7) Importo netto dell'IVA ripartito secondo le annualità in cui si prevede di sostenere la spesa.

**Investimenti e risultati attesi**

	Cod.		Importo inv estimento (euro)
	<b>A</b>	<b>AMBIENTE</b>	
<input type="checkbox"/>	A.1	Risparmio idrico;	
<input type="checkbox"/>	A.2	Risparmio energetico	
<input type="checkbox"/>	A.3	Riduzione delle emissioni in atmosfera	
<input type="checkbox"/>	A.4	Miglioramento del paesaggio	
	<b>B</b>	<b>COMPETITIVITA'</b>	
<input type="checkbox"/>	B.1	Completamento della filiera	
		<b>SVILUPPO E QUALITA' DELLA VITA</b>	
<input type="checkbox"/>	C.1	Incremento/miglioramento servizi di accoglienza	
<input type="checkbox"/>	C.2	Incremento/miglioramento servizi turistici	
<input type="checkbox"/>	C.3	Incremento/miglioramento servizi alla persona	
<input type="checkbox"/>	C.4	Incremento/miglioramento di servizi strategici e innovativi	
<input type="checkbox"/>	C.5	Incremento/miglioramento servizi di manutenzione e fruizione ambientale	
	<b>C</b>	<b>INNOVAZIONI</b>	
<input type="checkbox"/>	C.1	Introduzione di innovazione di prodotto/processo	
<b>TOTALE</b>			
	<b>D</b>	<b>OCCUPAZIONE</b>	
<input type="checkbox"/>	C.1	Creazione di nuova occupazione (n.)	

Indicare nell'ultima colonna a destra della tabella l'importo complessivo riconducibile a ogni effetto previsto per obiettivo trasversale coerentemente con quanto indicato nelle voci di spesa del Piano di investimenti.

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

Firma leggibile del Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

Firma leggibile del Professionista

## Dichiarazione del rappresentante legale

### Dichiarazione sostitutiva di certificazione

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 DEL 28/12/2000)

Il/La  
sottoscritto/a

Nato/Nata a

il

Residente a

Via/P.zza/C.da

Codice Fiscale

Nella qualità di

Dell'impresa

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza da benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

- Di essere a conoscenza e di rispettare gli impegni e gli obblighi del beneficiario previsti nel bando relativo all'Azione TS.4 del PAL Calatino 2020\_ex operazione 6.4.c del PSR Sicilia 2014-2020;
- il documento prodotto corrisponde nei contenuti, nei tempi, negli importi e nelle dichiarazioni a quanto effettivamente si intende sottoscrivere;
- che i dati e le informazioni riportate nella classificazione tipologica e nei report di bilancio aziendale corrispondono ai dati strutturali e ai fatti gestionali della propria azienda/attività.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltredie essere informato/a, ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data

Firma leggibile

La presente dichiarazione deve essere compilata esclusivamente in formato word o a stampatello. Occorre allegare copia documento di identità del dichiarante in caso di validità. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste e destinate ad una pubblica amministrazione o a gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000).



## TABELLE DI RIFERIMENTO PER LA COMPILAZIONE DEL PSA

**Tabella 1 - Forme giuridiche**

Cod.	Forma giuridica
1	Ditta individuale
2	Società semplice
3	Società in nome collettivo (S.n.c.)
4	Società in accomandita semplice (S.a.s.)
5	Società per azioni (S.p.a.)
6	Società in accomandita per azioni (S.a.p.a.)
7	Società a responsabilità limitata (S.r.l.)
8	Società cooperativa
9	Associazione di agricoltori
10	Consorzio
11	Fondazione
12	Ente pubblico
13	Altra tipologia

**Tabella 2 - Forme di conduzione**

Cod.	Forma di conduzione
1	Diretta con soli familiari (*)
2	Diretta con prevalenza di familiari
4	Diretta con prevalenza di extrafamiliare
5	Con salariati
6	Con solo contoterzismo
7	Altre forme di conduzione

(\*) da selezionare anche nel caso di ditta individuale che no usufruisce della attività lavorativo di altri soggetti, anche familiari

Tabella 3 - Titolo di studio

Cod.	Titolo
	<b>Laurea di primo livello</b>
L02	Lauree in Biotecnologie
L13	Lauree in Scienze biologiche
L25	Lauree in Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali
L26	Lauree in Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari
L32	Lauree in Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e la Natura
L38	Lauree in Scienze Zootecniche e Tecn. delle Prod. Anim.
97	Laura di primo livello non in materie agrarie
	<b>Laurea magistrale</b>
LM06	Biologia
LM07	Biotecnologie Agrarie
LM42	Medicina Veterinaria
LM60	Scienze Naturali
LM69	Scienze e Tecnologie Agrarie
LM70	Scienze e Tecnologie Alimentari
LM73	Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali
LM75	Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio
98	Laura magistrale non in materie agrarie
	<b>Diploma</b>
D1	Diploma quinquennale in materie agrarie o equipollenti
D2	Diploma triennale in materie agrarie o equipollenti
99	Diploma di media superiore non in materie agrarie
	Licenza scuola secondaria 1° grado
	Altro (specificare)

Tabella 4 Codifica misure PSR Sicilia 2014-2020	
Codifica e descrizione	
1.1 - Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizione di competenze	
1.2 - Sostegno ad attività dimostrative e azioni di informazione	
1.3 - Sostegno a scambi interaziendali di breve durata nel settore agricolo e forestale, nonché a visite di aziende agricole e forestali	
2.1 - Sostegno allo scopo di aiutare gli aventi diritto ad avvalersi di servizi di consulenza	
3.1 - Sostegno alla nuova adesione a regimi di qualità	
3.2-Sostegno per attività di informazione e promozione, svolta da associazioni di produttori nel mercato interno	
4.1 - sostegno a investimenti nelle aziende agricole	
4.2 - sostegno a investimenti a favore della trasformazione/commercializzazione e/o dello sviluppo dei prodotti agricoli	
4.3 - Sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo, all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura	
4.4.a) Conservazione interventi strutturali per la conservazione delle risorse genetiche animali e vegetali in agricoltura e obiettivi agro-climatico-ambientali	
4.4.b) Preservazione della biodiversità: campi realizzati da agricoltori custodi	
4.4.c) Investimenti non produttivi in aziende agricole	
4.4.d) Sostegno alla conservazione delle risorse genetiche in agricoltura	
5.1 - sostegno a investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche e eventi catastrofici-Azioni di prevenzione	
5.2 - sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche e eventi catastrofici-Azioni di ripristino	
6.1 - aiuti all'avviamento di imprese per i giovani agricoltori	
6.4.a) Supporto alla diversificazione dell'attività agricola verso la creazione e sviluppo di attività extra-agricole	
8.1.a) Supporto ai costi di impianto per forestazione ed imboschimento	
8.3.a) Sostegno per prevenzione delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici	
8.4.a) Sostegno per il ripristino delle foreste danneggiate da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici	
8.5.a) Sostegno per investimenti diretti ad accrescere la resilienza e il pregio ambientale degli ecosistemi forestali	
8.6.a) Ammodernamento e il miglioramento dell'efficienza delle strutture produttive	
10.1.a - Produzione integrata	
10.1.b - Metodi di gestione delle aziende eco-sostenibili	
10.1.c - Conversione e mantenimento dei seminativi in pascoli permanenti	
10.1.d - Salvaguardia e gestione del paesaggio tradizionale e delle superfici terrazzate per il contrasto all'erosione e al dissesto idrogeologico	
10.2.a - Conservazione delle risorse genetiche vegetali in agricoltura	
10.2.b - Conservazione delle risorse genetiche animali in agricoltura	
11.1.a) Pagamenti per la conversione all'agricoltura biologica	
11.2.a) Pagamenti per il mantenimento dell'agricoltura biologica	
12.1.a) Pagamento compensativo per le zone agricole Natura 2000	
13.1.a) Pagamenti compensativi nelle zone montane	
13.2 - Pagamento compensativo per altre zone soggette a vincoli naturali significativi	
13.3.a) Pagamento compensativo per le altre zone soggette a vincoli specifici	
16.1. Sostegno alla creazione ed al funzionamento dei PEI	
16.2. Progetti pilota o introduzione di prodotti, pratiche, processi o tecnologie nuove	
16.3. Condivisione di mezzi e turismo rurale	
16.4. Azioni per la cooperazione di filiera e sviluppo di filiere corte nei mercati locali e nelle attività promozionali	
16.6. Cooperazione di filiera per l'approvvigionamento sostenibile di biomasse	
16.8. Piani di gestione forestale e strumenti equivalenti	
16.9. Diversificazione delle attività agricole	

Tabella 5 - Effetto selezionabile per tipologia investimenti

Codice spesa	Tipologia spesa	Effetto previsto			
		Ambiente	Competitività	Sviluppo e qualità della vita	Innovazione
6.4.c_1	realizzazione di servizi e l'acquisto di dotazioni durevoli necessari per l'attività da realizzare;	X	X	X	X
6.4.c_2	acquisto di hardware e software finalizzati alla gestione delle attività extra-agricole;		X	X	X
6.4.c_3	acquisto di nuovi macchinari, attrezzature e mobili da destinare allo svolgimento degli interventi di progetto;		X	X	X
6.4.c_4	ristrutturazione e adeguamento di beni immobili per lo svolgimento della attività di B&B e delle altre attività previste per le imprese extragricole, anche legate ai prodotti artigianali e industriali non compresi nell'Allegato I del Trattato e relativi punti vendita	X		X	X
6.4.c_5	Interventi per creazione e lo sviluppo di attività commerciali, servizi turistici, servizi ricreativi, di intrattenimento, servizi per l'integrazione sociale in genere, servizi di manutenzione ambientale, per la fruizione di aree naturali quali Natura 2000, Parchi o Riserve	X	X	X	X
6.4.c_6	Investimenti finalizzati alla creazione e allo sviluppo di attività in grado di fornire servizi sociali, per le popolazioni rurali e le imprese, fruibilità beni culturali, naturalistici, informatizzazione, risparmio energetico	X		X	X
6.4.c_7	Spese per la creazione e/o sistemazione di itinerari turistici e ricreativi			X	X
6.4.c_8	Realizzazione di opere connesse al superamento di barriere architettoniche e di prevenzione dei rischi, rientranti nelle spese riguardanti il miglioramento del bene immobile, con conseguente innalzamento del livello di fruibilità		X	X	
6.4.c_9	Realizzazione siti internet e di tutte le nuove forme di promozione online, ad esclusione dei costi di gestione		X	X	X
6.4.c_10	Spese generali e di progettazione collegate alle spese di cui ai punti precedenti nel limite massimo del 12% dell'importo dello investimento		X		X



Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Sicilia  
2014-2020

**GAL KALAT**  
SCARL

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si illustra sinteticamente come vengono trattati dal Dipartimento regionale dell'Agricoltura i dati personali raccolti, e quali sono i diritti riconosciuti agli interessati.

### Finalità del trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati con finalità di pubblico interesse, connesse all'esercizio dell'attività amministrativa relativa al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Sicilia 2014-2020, di competenza del Dipartimento dell'Agricoltura, attuata in adempimento delle specifiche disposizioni comunitarie, nazionali e/o regionali.

**Modalità di trattamento** I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso il soggetto interessato oppure presso i soggetti delegati ad acquisire la documentazione cartacea e alla trasmissione telematica dei dati. Il trattamento è svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 29 GDPR 2016/679.

### Durata del trattamento e conservazione dei dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali vengono conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, comunque, per un periodo non superiore a 10 anni dall'ultimo atto o comunicazione inerente il procedimento, salvo i casi di comunicazioni alle Autorità di controllo competenti.

### Ambito di comunicazione e diffusione

Alcuni dati sono pubblicati sul sito istituzionale del PSR Sicilia 2014-2020, in ottemperanza alle vigenti disposizioni comunitarie, nazionali e regionali e alle disposizioni attuative e procedurali emanate in materia di PSR. I dati dei beneficiari dei finanziamenti del PSR sono raccolti e trattati anche da organismi di audit, della Unione Europea e dello Stato ai fini della tutela degli interessi finanziari della UE.

I dati trattati possono essere comunicati, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, anche ad altri soggetti pubblici per l'adempimento delle disposizioni di legge.

I dati personali non saranno mai trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Conferimento dei dati**

I dati personali raccolti sono quelli previsti per l'erogazione dei servizi di pubblico interesse ed hanno carattere di obbligatorietà in ottemperanza alle specifiche disposizioni vigenti.

Alcuni dati sono qualificabili come "categorie particolari di dati personali" di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR ("sensibili" e "giudiziari"). Inoltre, questi ultimi possono afferire anche ad eventuali conviventi, soci e tutti i soggetti indicati dalla vigente normativa, ai fini dell'acquisizione della documentazione antimafia.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Società consortile GAL Kalat a r.l., nella persona del Rappresentante legale pro-tempore, domiciliato in Via Santa Maria di Gesù, 90 - 95041 Caltagirone (Ct).

### **Responsabile del trattamento**

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile di Piano della Società consortile GAL Kalat a r.l., arch. Michele Germanà, domiciliato in Via Santa Maria di Gesù, 90 - 95041 Caltagirone (Ct). Il Responsabile del trattamento si avvale di sub-responsabili dell'Ufficio di Piano, preposti all'attuazione del Piano d'Azione Locale Calatino 2020, ciascuno per i propri ambiti di competenza.

### **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la signora Ester Piemonte, Responsabile della Segreteria tecnico-amministrativa del GAL Kalat.

### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 13, comma 2, lett. b) e d) e dell'art. 14, comma 2, lett. d) ed e), nonché degli articoli dal 15 al 21 del Regolamento UE n. 2016/679, i soggetti cui si riferiscono i dati personali in qualunque momento hanno il diritto di:

- a. chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione dei propri dati personali, la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano;
- b. opporsi al trattamento dei propri dati qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
- c. esercitare i diritti sopra elencati mediante l'invio di apposita richiesta, citando il Riferimento Privacy:
  - o all'indirizzo postale della sede legale del GAL Kalat, Via Santa Maria di Gesù, 90 - 95041 Caltagirone (Ct);
  - o all'indirizzo di posta certificata: [galkalat@pec.it](mailto:galkalat@pec.it);allegando copia del documento di riconoscimento.

Inoltre, l'interessato può proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni e le procedure pubblicate nel sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Io sottoscritto/a....., nella qualità di .....  
dell'operatore economico ....., dichiaro di aver ricevuto  
l'informativa che precede.

Luogo, li .....

Il Rappresentante legale dell'Operatore economico

.....



Programma di Sviluppo Rurale Sicilia 2014-2020

**GAL KALAT**  
SCARL

## **BANDO PUBBLICO**

### **MISURA 19 - SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER**

#### **SOTTOMISURA 19.2 - SOSTEGNO ALL'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO**

#### **SLTP - STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO CALATINO 2020**

#### **AMBITO TEMATICO 2 - TURISMO SOSTENIBILE (TS)**

**AZIONE PAL: TS.4 - DIVERSIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ AGRICOLA VERSO LO SVILUPPO DI UN'OFFERTA TURISTICA RURALE INNOVATIVA, LEGATA ALLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI E AGRICOLE DEL TERRITORIO**

**ATTUAZIONE CON APPROCCIO LEADER DELLA MISURA DI CUI ALL'ART. 19, PARAGRAFO 1, LETTERA B) DEL REG. (UE) N. 1305/2013**

**RIF. PSR SICILIA - MISURA 6 - SVILUPPO DELLE AZIENDE AGRICOLE E DELLE IMPRESE - SOTTOMISURA 6.4 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI NELLA CREAZIONE E NELLO SVILUPPO DI ATTIVITÀ EXTRA-AGRICOLE - OPERAZIONE 6.4.C - CREAZIONE O SVILUPPO DI IMPRESE EXTRA-AGRICOLE NEI SETTORI COMMERCIO-ARTIGIANALE-TURISTICO-SERVIZI-INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

## **ALLEGATO 3 - SCHEDA DI AUTO-VALUTAZIONE**



**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**

Il/La sottoscritto/a (Nome e Cognome \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(Prov.) \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_, Cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_  
che presenta, a valere sulla sottomisura 19.2 del PSR Sicilia 2014-2020, Azione TS.4 del PAL  
Calatino 2020, il progetto denominato \_\_\_\_\_  
consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti  
penalmente ai sensi delle leggi vigenti e comportano la decadenza dai benefici eventualmente  
conseguiti, come previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 *Testo Unico delle disposizioni  
legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, ai fini dell'attribuzione del  
punteggio per l'inserimento nella graduatoria,*  
**dichiara**

Criteri di selezione Azione TS.4_6.4c - Riferimento interventi regionali					
Riferimento ai principi dei criteri di selezione	Descrizione criterio	Punteggio previsto	Punteggio auto-attribuito	Documentazione comprovante il possesso del requisito	
Creazione di posti di lavoro (max 9 punti)	Capacità del Piano aziendale di generare occupazione (numero di unità lavorative assorbibili a completamento dell'intervento): - n. 1 unità lavorativa - n. 2 unità lavorative - da n. 3 unità lavorative	2 4 9		Piano aziendale	
Coerenza con gli obiettivi orizzontali (ambiente, clima e innovazione) (max 8 punti)	Rispondenza ai criteri di sostenibilità energetica, ambientale degli interventi. <u>Percentuale di risparmio:</u> Risparmio idrico, anche mediante limitatori di flusso per rubinetti, riutilizzo di acque meteoriche, impianti di fitodepurazione acque nere: ≥ 20% Punti 0,5 > 40% Ulteriori punti 1,5	0,5 1,5		Relazione tecnica, computo metrico estimativo, allegato tecnico a supporto del possesso dei requisiti richiesti rispetto alla situazione aziendale ex ante	
	Risparmio energetico, anche mediante impianti di condizionamento ad elevata efficienza energetica: ≥ 20% Punti 0,5 > 40% Ulteriori punti 1,5	0,5 1,5			
	Riduzioni emissioni in atmosfera, anche mediante caldaie ad alto rendimento ≥ 20% Punti 0,5 > 40% Ulteriori punti 1,5	0,5 1,5			
	<u>Percentuale di spesa:</u> Investimenti finalizzati al miglioramento paesaggistico, anche mediante utilizzo di elementi vegetali con funzione di schermatura, opere di mimetizzazione: ≥ 20% Punti 0,5 > 40% Ulteriori punti 1,5 Per ciascuno dei criteri di sostenibilità vengono assegnati massimo 2 punti.	0,5 1,5 .			
Localizzazione territoriale dell'intervento con particolare riferimento alle aree con problemi complessivi di sviluppo (max 1 punti)	Localizzazione dell'intervento in area D	1		Piano aziendale	
Introduzione di prodotti e servizi e/o processi innovativi, con particolare riferimento alle TIC (max 22 punti)	Introduzione di prodotti e/o servizi innovativi che per caratteristiche peculiari esistono sul mercato da meno di 3 anni	5		Piano aziendale e Relazione tecnica contenente specifica analisi di mercato	
	Imprese che adottino le TIC ovvero imprese destinate alla erogazione di servizi TIC, anche mediante l'attivazione di servizi e-commerce, utilizzo di nuovi strumenti digitali, adozione di forme di produzione on line (percentuale di spesa in TIC sul totale della spesa prevista che garantisca servizi tecnologici di qualità ed adeguatamente focalizzati, quali portali web plurilingua interattivi con l'utente ed area intranet dedicata, software gestionali, anche di prenotazione on line, in grado di migliorare le performance aziendali)			Relazione tecnica di confronto tra lo stato ante e post investimento che evidenzi il miglioramento delle performance collegate alla adozione di Tecnologie di Informazione e Comunicazione. Esse devono essere in grado di incidere realmente attraverso la leva della innovatività sul processo di crescita aziendale, favorendo multimedialità e digitalizzazione delle informazioni per network dedicati. Computo metrico estimativo - Idonea documentazione comprovante l'innovazione	
	> 5% ≤ 10%	2			
	> 10% ≤ 15%	4		Piano aziendale ed Allegato tecnico a supporto della gamma dei servizi strategici proposti che preveda un'analisi territoriale locale dei servizi maggiormente necessari e degli obiettivi che con la loro proposizione si intendono realmente raggiungere	
	Servizi strategici e innovativi proposti per il territorio:				
	- corsi (cucina territoriale, ceramica locale, pittura)	3			
	- servizi multimediali	2			
- servizi culturali e sulla civiltà rurale	3				
- fruizione territoriale e valorizzazione di tradizioni e prodotti tipici	3				
- servizi ludico-ricreativi	2				
Iniziative riguardanti i servizi alla persona (max 10 punti)	Iniziative riguardanti i servizi alla persona			Piano aziendale	
	- servizi rivolti a persone e/o lavoratori svantaggiati, come definito dalla normativa nazionale e comunitaria	3			
	- servizi rivolti alla terza età	4			
Tipologia di proponente (giovani e donne) (max 10 punti)	- servizi rivolti all'infanzia e/o giovani	3		Documento di riconoscimento. Nel caso di imprenditori associati, elenco dei soci aggiornato all'atto della presentazione della domanda	
	Età del conduttore fino a 40 anni o, in caso di società, maggioranza del capitale sociale detenuto da giovani con età fino a 40 anni (requisito in possesso al momento della presentazione della domanda)	3			
	Titolare donna o, in caso di società di capitale o di società di persone, maggioranza del capitale sociale detenuto da donne (requisito in possesso al momento della presentazione della domanda)	3			
	Capacità/esperienza del beneficiario (coerenza curriculum con attività attinente al progetto):				Documento di riconoscimento. Nel caso di imprenditori associati, elenco dei soci aggiornato all'atto della presentazione della domanda
	- laurea triennale	2			
	- laurea di 5 anni/Laurea magistrale (*)	3			
	- corso di formazione per tematica pertinente al progetto (*)	1			
(*) Punteggi cumulabili			Curriculum, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei titoli posseduti, attestazioni o documentazione probante pertinente al progetto		
A - Totale punteggio criteri regionali 60					

Criteri di selezione Azione TS.4_6.4c - Specifici CLLD				
Riferimento ai principi dei criteri di selezione	Descrizione criterio	Punteggio previsto	Punteggio auto-attribuito	Documentazione comprovante il possesso del requisito
Criterio aggiuntivo GAL (max 40)	Interventi proposti da imprese che partecipano a Rete Filiera Sicilia, promossa dal GAL Kalat, costituita il 10.05.2016 in Caltagirone, Rogito Notario Filippo Ferrara, Repertorio n. 49.797, raccolta n. 19.113 (max 20 punti)	20		Atto costitutivo o accettazione a desione nuovo socio
	Interventi proposti da imprese aderenti al sistema di Rintracciabilità delle filiere agroalimentari UNI EN ISO 22005:2008 di Rete Filiera Sicilia (max 20 punti)	20		Certificato di rintracciabilità delle filiere agroalimentari UNI EN ISO 22005:2008 o accordo di filiera
<b>B - Totale punteggio criteri specifici CLLD 40</b>				
<b>A + B - Totale punteggio complessivo 100</b>				
Eventuali priorità da attribuire in caso di ex aequo	Soggetti che garantiscono beni confiscati (L.R. 15 del 20.11.2008, art. 9)			Documentazione specifica rilasciata dalla Prefettura

Non saranno ritenute ammissibili le istanze che non avranno conseguito il punteggio minimo di 30 punti. Al raggiungimento di tale punteggio minimo dovranno concorrere criteri riconducibili ad almeno tre principi previsti, di cui uno aggiuntivo del GAL.

Il sottoscritto è consapevole che l'omessa compilazione comporta la non attribuzione del relativo punteggio; che, in assenza della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, il relativo punteggio auto-attribuito non sarà convalidato.

Si allega la fotocopia (fronte retro) del documento di identità, in corso di validità, del sottoscritto, n. \_\_\_\_\_ rilasciato dal Comune di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

Il Rappresentante legale dell'Operatore economico

\_\_\_\_\_

## PATTO DI INTEGRITÀ

tra

Il GAL Kalat Scarl, nella persona del Responsabile di Piano, arch. Michele Germanà, Codice fiscale GRM MHL 54R07 B666N

e

la Ditta / Società ..... con sede legale in .....,  
Via ..... n. ..., Cod. Fisc. .... e partita IVA  
....., iscritta al Registro delle Imprese al n. ...., in persona del Sig.  
....., nato a ..... il .../.../....., in qualità di ..... dei  
relativi poteri .....

### PREMESSA

VISTO l'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) nel quale si dispone che *"le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere d'invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa d'esclusione"*;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, che al punto 3.1.13 ha precisato che *"Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse"*;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2013/2016 della Regione Siciliana, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 510 del 28 gennaio 2014, l'aggiornamento 2015/2017, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 216 del 27 gennaio 2015, e l'aggiornamento 2017/2019, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 240 del 31 gennaio 2017;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2010, n. 10 adottato unitamente al P.T.P.C. 2013/2016 con Decreto del Presidente della Regione n. 510 del 28 gennaio 2014.

VISTA la Direttiva ai fini dell'applicazione dell'art. 53 comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 che dispone: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. [...]"*

### CONSIDERATO

che un consolidato orientamento giurisprudenziale consente alle Amministrazioni pubbliche, per operare in modo incisivo e per tutelare interessi pubblici di individuare nuovi strumenti da affiancare a quelli normativamente previsti da introdurre nei propri atti amministrativi come specifiche clausole di gradimento e di tutela volte a responsabilizzare i soggetti che entrano in rapporto con il GAL Kalat e il Dipartimento dell'Agricoltura sulle conseguenze interdittive di comportamenti illeciti.

## RITENUTO

Di dovere assumere formali obbligazioni per assicurare, la prevenzione da possibili fenomeni di devianza e di vulnerazione dei principi di trasparenza, libertà di impresa e concorrenza leale e concorrere a prevenire il rischio di infiltrazioni criminali;

A tal fine, il GAL Kalat inserisce negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione;

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Articolo 1 - Obblighi delle parti

Le premesse di cui sopra fanno parte integrante e sostanziale del presente documento.

Il Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del GAL Kalat e della Ditta/Società ..... che si impegna:

- A conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
- A segnalare all'Amministrazione competente qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- A dichiarare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non lo farà in seguito alla procedura di appalto e/o all'istruttoria della pratica;
- Ad informare tutte le persone dell'esistenza del presente patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- A vigilare affinché gli impegni sopra riportati siano osservati da tutte le parti coinvolte nel presente atto;
- A denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene l'oggetto dell'atto amministrativo, per il quale si sottoscrive il presente documento;
- A dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art. 1, comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela e/o affinità, né lui né i soggetti con lui coinvolti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento;
- A dichiarare una eventuale situazione di apparente / potenziale / reale conflitto di interessi in relazione al procedimento.

### Art. 2

Il GAL Kalat si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti il procedimento, a effettuare i controlli e a condividere lo spirito etico e moralizzatore che è insito nell'adozione dello strumento medesimo, assumendosi le responsabilità connesse e conseguenti.

### Art.3

La Ditta / Società si impegna a:

- Non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine del rilascio del provvedimento autorizzativo e/o abilitativo e/o concessorio o al fine di distorcere l'espletamento corretto della successiva attività o valutazione da parte dell'Amministrazione Regionale;
- Denunciare immediatamente alle Forze di Polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;

- Comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale;
- Comunicare le generalità del/dei proprietari e dei soggetti che hanno a qualsiasi titolo la disponibilità degli immobili e/o dei terreni su cui verranno esercitate le attività imprenditoriali autorizzate, abilitate e/o concesse da parte del GAL Kalat e che si è consapevoli che nel caso in cui il GAL Kalat dovesse comunque acquisire nei confronti degli stessi elementi di fatto o indicazioni comunque negative da farli ritenere collegati direttamente o indirettamente ad associazioni di tipo mafioso non potrà rilasciare il provvedimento autorizzativo, abilitativo e/o concessorio e se già rilasciato ne disporrà la revoca.
- Effettuare i pagamenti o le transazioni finanziarie esclusivamente per il tramite di istituti di credito o Poste Italiane S.p.A. e custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione che attesta il rispetto del citato obbligo;
- Comunicare le modalità di affidamento dei lavori, la ditta esecutrice, il numero dei lavoratori occupati, qualifiche e criterio di assunzione, al fine di rendere tempestivi ed agevoli i controlli sull'osservanza delle norme previdenziali ed assicurative e sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (in particolare per i lavori in economia, se previsti dai bandi);
- Inserire nei contratti di servizi e/o forniture apposite clausole che prevedono anche a carico delle stesse i superiori obblighi, disponendo in caso di violazione la risoluzione immediata del vincolo contrattuale o la revoca dell'autorizzazione al sub appalto e/o al sub contratto e/o ai sub contratti successivi qualora erano stati previsti;
- Inserire, nei contratti privati volti a variare la titolarità del provvedimento autorizzativo oppure abilitativo, oppure concessorio, e/o la titolarità della gestione dell'attività autorizzata, o abilitata, o concessa, apposita clausola che preveda l'assunzione da parte del subentrante degli obblighi di cui al Protocollo del 23 maggio 2010, e delle connesse responsabilità. In caso di violazione il GAL Kalat disporrà la revoca del provvedimento autorizzativo e/o abilitativo e/o concessorio nei confronti del subentrante.
- Tutelare da irregolarità la procedura d'appalto e/o progetto cofinanziato e quindi salvaguardare gli interessi finanziari dell'UE e degli Stati Membri, non usufruendo di lavori e/o servizi e/o forniture rese da parenti e/o affini fino al terzo grado di parentela.

#### Art. 4

La Ditta / Società prende atto e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti col presente Patto di Integrità, il GAL Kalat revocherà il provvedimento de quo (indicare estremi .....:.) di cui il presente Patto forma parte integrante e sostanziale.

#### Art. 5

Il GAL Kalat, al fine di prevenire e reprimere possibili irregolarità e/o abusi nella gestione dei finanziamenti, nonché per verificare il rispetto degli obblighi assunti con il presente Patto, oltre ad avvalersi di uffici interni, si avvarrà anche della collaborazione di altre Autorità Competenti.

#### Art. 6

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore per tutta la durata dell'attività connessa con il provvedimento (in particolare in caso di erogazione di contributi comunitari fino a cinque anni dopo l'ultimo pagamento autorizzato dall'Amministrazione) di cui il presente Patto forma parte integrante e sostanziale.

Luogo e data .....

Per il GAL Kalat  
Il Responsabile di Piano  
(Timbro e firma)

.....

Per la Ditta / Società  
Il Rappresentante Legale  
(Timbro e firma)