



COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Avviso di selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a n. 24 ore settimanali di n. 4 "Operatori/ausiliari", Cat. A1, e di n. 3 "Esecutori/Amministrativi" Cat. B/1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, mediante stabilizzazione ai sensi dell'art. 4 del d.l. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con legge 30/10/2013, n. 125, dell'art. 30 L.R. 20/01/2014, n. 5, dell'art.3 della L.R. 29/12/2016, n. 27, e dell'art. 20 D.Lgs. 75/2017.

IL CAPO SETTORE "AFFARI GENERALI- PERSONALE- SERVIZI DEMOGRAFICI"

Premesso che con delibera di Giunta Municipale n. 91 del 27/12/2017, è stata autorizzata, nelle more di definire il processo di stabilizzazione del personale precario, la proroga e la prosecuzione, senza soluzione di continuità, dell'attività lavorativa di n. 12 soggetti di cui alle LL.RR. nn.85/95 e 16/06, mediante la conferma dei contratti già in essere di diritto privato, a tempo determinato e part time, a 24 ore settimanali, per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2018, in ossequio al dettato dell'articolo 3 della Legge Regionale n° 27 del 29/12/2016;

Vista la delibera di Giunta Municipale n° 23 del 29/03/2018, avente ad oggetto "Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020", con la quale, tra l'altro, è stata prevista la procedura di reclutamento transitorio speciale mediante selezione pubblica per titoli per la stabilizzazione di n. 4 unità di personale precario "Operatori/ausiliari" appartenenti alla categoria "A/1" e n. 3 "Esecutori/Amministrativi" appartenenti alla categoria "B/1" del vigente C.C.N.L. Comparto Regione EE.LL, a tempo indeterminato per 24 ore settimanali ai sensi dell'art.30 della L.R. n. 5/2014, dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016 e dell'art. 20 del D.Lgs. 75/17;

Visto l'Art.26 della L.R. n° 8 dell'8/05/2018 "Norme sulla stabilizzazione dei precari delle autonomie Locali";

Vista la delibera n. 8 adottata dalla Giunta Municipale nella seduta del 13/02/2018 avente ad oggetto: "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";

RENDE NOTO

che è indetto avviso di selezione per soli titoli, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a n. 24 ore settimanali, mediante stabilizzazione ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 101/2013 convertito con legge 30.10.2013 n. 125, dell'art. 30 della L.R. n. 5/2014, della L.R. n° 27/2016 e del D.Lgs. n. 75/2017, di n. 4 "Operatori/ausiliari", Cat. A/1, e di n. 3 "Esecutori/Amministrativi" Cat. B/1 del vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie locali;

Il presente avviso verrà pubblicato per estratto sulla GURS – Serie speciale concorsi – ed in un quotidiano a diffusione regionale, nonché il testo integrale, unitamente al modello di domanda, sarà pubblicato all'albo pretorio online e sul sito web istituzionale del Comune di Castel di Judica: <http://www.comune.casteldijudica.ct.it>, per 30 giorni consecutivi

Articolo 1 **Selezione riservata e requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione per la copertura dei predetti posti solo coloro i quali siano inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'articolo 30, comma 1, della legge regionale n. 5/2014.

Saranno prioritariamente destinatari dell'assunzione a tempo indeterminato, con contratto di lavoro part – time, i lavoratori in servizio presso questo Comune, che siano già titolari di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nello stesso profilo professionale e nella stessa categoria dei posti da ricoprire, a condizione che siano in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 1, commi 519 e 558, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dall'articolo 3, c. 90, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, dal D.Lgs 75/2017, art.20 e dalla L.R. n. 27/2016.

Coloro che aspirano alla stabilizzazione devono essere in possesso **anche** dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato prima dell'immissione in servizio;
- c) possesso di tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 2 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm. ed ii.;
- d) la partecipazione alle selezioni non è soggetta a limiti di età;
- e) possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico (Per i candidati nati prima del 1° gennaio 1952 non in possesso del diploma di licenza media l'obbligo scolastico è assolto con la licenza di scuola elementare);
- f) non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- g) i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 2

Criteri formazione graduatoria

1. Ai fini della formazione della graduatoria, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della l.r. n. 15/2004 si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 5/04/2005 avente per oggetto “Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale

del 5 novembre 2004 n.15”, pubblicato sulla GURS parte I n. 18 del 29/04/2005, così come previsto dall’Art.39, comma 5, del sopra citato regolamento dei concorsi;

2. I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono titoli di studio, titoli formativi e servizi prestati in enti pubblici, con impiego massimo attribuibile pari rispettivamente a 20%, 30% e 50%, con le attribuzioni specificate nel precitato D.P.R.S..

Art. 3

Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Le domande di partecipazione alla selezione redatte in carta semplice, indirizzate al Comune di Castel di Iudica, in busta chiusa, con indicato sulla facciata, il nome, cognome, indirizzo e l’indicazione “Selezione pubblica per soli titoli per la stabilizzazione di n. 4 “Operatori/ausiliari”, Cat. A/1, e di n. 3 “Esecutori/Amministrativi” Cat. B/1 “, debbono essere spedite a mezzo di raccomandata A.R. nel termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione dell’estratto del presente avviso nella G.U.R.S.. La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro dell’Ufficio postale accettante;

2. La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente, a pena di esclusione, e deve essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata del proprio documento d’identità in corso di validità;

3. Non è richiesta alcuna autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell’articolo 38 comma 3 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con DPR 28 dicembre 2000 numero 445;

4. Qualora il termine di scadenza cada in giorno festivo, è prorogato al primo giorno successivo non festivo;

5. Non saranno prese in considerazione le eventuali domande che perverranno al Comune oltre il termine di scadenza sopra indicato, non rilevando la data di spedizione del plico. Non si terrà conto delle domande pervenute all’ente prima della pubblicazione del presente avviso di selezione;

6. L’Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, né in tutti gli altri casi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

7. La prova dell’avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del partecipante.

Articolo 4

Compilazione della domanda e requisiti di ammissione

1. Nella domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale domicilio presso il quale deve essere fatta a tutti gli effetti ogni necessaria comunicazione. (In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata);

- la cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei paesi della Comunità europea;
 - l'indicazione della procedura per la quale si intende partecipare;
 - il titolo di studio della scuola dell'obbligo o il semplice assolvimento dell'obbligo scolastico: diploma di scuola media inferiore o licenza elementare per i candidati nati prima del 1° gennaio 1952;
 - i servizi prestati presso enti pubblici o prestati in qualifica professionale corrispondente a quella del posto messo a selezione presso gli enti pubblici. I servizi inferiori a mesi tre non sono valutabili;
 - i titoli formativi: corsi di formazione professionale, con attestato di superamento di esami finali, organizzati da Enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti e di durata non inferiore a mesi tre. Sono valutabili più titoli formativi sino al punteggio massimo attribuibile;
 - la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile;
 - di essere inserito nell'elenco regionale di cui all' articolo 30 della legge regionale n. 5/2014;
 - di avere prestato attività lavorativa presso il Comune di Castel di Iudica (ove prestata) ai sensi della legge n.... del..... con contratto a tempo determinato, cat., con indicazione del periodo di servizio prestato;
 - di avere prestato attività lavorativa presso (specificare l'ente pubblico diverso dal Comune di Castel di Iudica ai sensi della legge n.... del.... con contratto a tempo determinato, cat., con indicazione del periodo di servizio prestato);
 - Le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
 - Il possesso della idoneità fisica e l'assenza di difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
 - il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
 - le eventuali condanne penali riportate, in caso affermativo, il concorrente è tenuto a dichiarare le condanne riportate anche se siano intervenuti condoni: amnistia, indulto o perdono giudiziario;
 - i procedimenti penali eventualmente pendenti.
2. Per ogni altro dato si rinvia al relativo schema di domanda di partecipazione per il posto per cui si concorre, costituendo parte integrante del presente avviso.
3. L'omessa indicazione della domanda di uno dei punti sopra indicati determina l'esclusione dalla selezione.

Art. 5

Documenti da allegare alla domanda

I concorrenti dovranno allegare alla domanda in carta semplice:

- a) documento di riconoscimento in corso di validità;

b) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso fissata in euro 5,16 (art. 23 della L. 24.11.2000 n. 340);

c) eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30.10.1996, n. 693, nonché dall'art. 3, comma 7, della L. 15.05.1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 16.06.1998, n. 191.

Art. 6

Cause di esclusione dalla procedura

1. Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre il termine di cui al bando di selezione;
- la mancata sottoscrizione della domanda in forma autografa;
- la mancata presentazione della fotocopia integrale di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- la mancanza dei requisiti richiesti all'art.1.

2. Qualora risultati non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione e delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n.445/2000, sarà disposta la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro, eventualmente già costituito.

Art. 7

Graduatoria e assunzione dei vincitori

Il Segretario comunale o il responsabile del personale, in collaborazione con l'ufficio personale, redigeranno le relative graduatorie (Cat. A/1 e Cat. B/1) dei soggetti in possesso dei requisiti previsti in virtù della valutazione dei titoli così come indicati all'art.2.

L'assunzione a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali sarà effettuata per n. 4 "Operatori/esecutori", cat. "A/1", e per n. 3 "Esecutori/Amministrativi", cat. "B/1" del vigente CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e successive modifiche ed integrazioni, a parità di punteggio, è preferito il candidato di più giovane di età.

Il diritto di precedenza all'assunzione, a tempo indeterminato, viene riconosciuto, a prescindere dal punteggio riportato, ai lavoratori contrattualizzati in servizio presso questo Comune.

Il candidato chiamato che non assume servizio o si dimette dal posto o non dia riscontro alla convocazione decade da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione della stessa.

L'immissione in servizio è subordinata alla verifica dell'inserimento nell'elenco regionale di cui all'articolo 30 Legge Regionale n° 5/2014.

Agli assunti sarà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente contratto di lavoro per la categoria di appartenenza e per il tempo parziale previsto dai precedenti articoli.

Art. 8

Norme di salvaguardia

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando di concorso, si fa rinvio al vigente regolamento comunale sulla procedura speciale di reclutamento mediante stabilizzazione e alle altre normative vigenti in materia;
2. Il presente bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute;
3. L'Amministrazione comunale ha la facoltà di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini della scadenza della selezione. Può revocare o modificare la selezione bandita qualora lo richiedesse l'interesse pubblico o qualora dovessero venir meno le condizioni di copertura economico-finanziaria;
4. L'Amministrazione si riserva di condizionare la stipula e *de relato* la trasformazione del rapporto a tempo indeterminato alla ricorrenza di tutti i presupposti di legge e le ulteriori condizioni richiamate nelle delibere di Giunta comunale richiamate in premessa;
5. La presente procedura e la conseguente assunzione vengono condizionate sospensivamente e risolutivamente al verificarsi delle prescrizioni previste da normative in materia di assunzioni negli enti locali e dalle disposizioni dettate in materia di contabilità pubblica, con particolare riferimento a quelle che regolano la spesa del personale. Pertanto, la partecipazione alla selezione comporta esplicita accettazione di tale riserva, con conseguente esclusione di qualsiasi pretesa;
6. Dare atto che il processo di stabilizzazione dei precari in oggetto resta subordinato all'infruttuoso esperimento della procedura prevista dall'art.34 bis del D.Lgs 165/2001, avviata in data 5521 del 31/05/2018.

Art. 9

Informativa

1. Ai sensi dell'articolo 13 d.l. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti per l'espletamento della procedura selettiva e la gestione del rapporto di lavoro saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge 241/90 e s.m.i. sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa anche da parte di altri partecipanti) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente;
2. Titolare del trattamento è il Comune di Castel di Iudica, Responsabile del trattamento è il responsabile del procedimento, Signor Agati Alfio ed il Responsabile del personale Sig. Salvatore Nicotra.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si farà riferimento alle disposizioni previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto e dalla vigente normativa regionale e statale.
4. Informazioni sulla procedura selettiva possono essere richieste al responsabile procedimento, telefono 095/661288 o 095 661394.

Castel di Iudica, lì 29 giugno 2018



CAPO SETTORE
AFFARI GENERALI - PERSONALE
SERVIZI DEMOGRAFICI
Salvatore Nicotra

(fac simile domanda di partecipazione)

Al Sindaco del Comune di Castel di Iudica

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, residente in _____, via _____ cod.fisc.: _____, recapito telefonico _____, dichiara di eleggere il proprio domicilio presso il quale deve essere fatta a tutti gli effetti ogni necessaria comunicazione in _____, via _____ (In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza comunicata),

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica per soli titoli, per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a n. 24 ore settimanali di n. ... “.....” appartenenti alla Cat., del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, mediante stabilizzazione ai sensi dell'art. 4 del d.l. 31 agosto 2013, n. 101, convertito con legge 30/10/2013, n. 125, dell'art. 30 l.r. 20/01/2014, n. 5, dell' art. 49 l.r. 15/2004, del D.P.R.S. 5/04/2005, dell'art.3 della L.R. 29/12/2016, n. 27, e dell'art. 20 D.Lgs. n. 75/2017, giusto avviso di selezione pubblica approvato con determinazione numero _____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso DPR, sotto la propria personale responsabilità dichiara:

1 di accettare, senza riserva alcuna, i termini e le condizioni previsti nel presente avviso di selezione;

2 di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui alle normative sopra richiamate ed in particolare di essere inserito nell'elenco regionale di cui all'art. 30 L.R. 5/2014.

3 di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

4 di avere prestato i seguenti servizi presso enti pubblici:

- servizio presso il Comune di Castel di Iudica, ai sensi della legge n. del , con contratto a tempo determinato, con qualifica professionale immediatamente inferiore e precisamente come dal al;
- servizio presso il Comune di Castel di Iudica, ai sensi della legge n.... del....., con contratto a tempo determinato, con qualifica professionale corrispondente e precisamente come dal al.....;
- di aver prestato servizio militare dal al (indicare eventuali casi di risoluzione di precedenti rapporto di pubblico impiego);
oppure
- presso (specificare l'ente pubblico diverso dal Comune di Castel di Iudica), ai sensi del comma dell'articolo della legge n.... del..... con contratto a tempo determinato, con qualifica professionale immediatamente inferiore; e precisamente comedal..... al
- servizio presso (specificare l'ente pubblico diverso dal Comune di Castel di Iudica), ai sensi del comma dell'articolo, della legge n.... del..... con contratto a tempo determinato, con qualifica professionale corrispondente

..... e precisamente come dal.....
al.....;

5. di essere in possesso dei seguenti titoli formativi:

- corsi di formazione professionale con attestato di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato, dalla Regione o legalmente riconosciuti della durata non inferiore a 3 mesi e precisamente:
 - a) denominazione, ente, indirizzo Città qualifica conseguita periodo dal al con superamento di esami finali
 - b) denominazione, ente, indirizzo Città qualifica conseguita periodo dal al con superamento di esami finali
- 6. di essere cittadino italiano ovvero del seguente Stato membro della Comunità Europea
- 7. di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di e non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- 8. non avere subito condanne penali (specificare in caso positivo quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale);
- 9. di non avere alcun procedimento penale in corso e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (specificare quali in caso di procedimenti);
- 10. di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 11. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- 12. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso ai sensi dell'articolo 127 lettera d) del DPR 3/1957 e ss. mm.;
- 13. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni del posto da ricoprire;
- 14. di possedere tutti i requisiti e titoli dichiarati alla data della presentazione della presente domanda;
- 15. di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.p.r. 28 12 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritieri ai sensi dell'articolo 75 dello stesso DPR .

Luogo e data _____

FIRMA per esteso

(non occorre autenticare la firma)

Informativa sul trattamento dei dati personali

Io sottoscritto dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 196/2003, codice della Privacy che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici per le finalità stabilite nell'articolo 8 della avviso di selezione pubblica

In fede

Data _____