

**Comune di Castel di Iudica**  
**Città Metropolitana di Catania**

**Oggetto: Avviso Pubblico Esplorativo per acquisire Manifestazioni di interesse per l'organizzazione e la realizzazione del Piano Eventi "Natale 2019 e Nuovo Anno 2020".**

**IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE: AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI,  
P. I., SPORT-TURISMO E SPETTACOLO, SERVIZI SOCIALI**

In esecuzione:

della deliberazione di Giunta Municipale n. 104 del 29/11/2019, ad oggetto: "Atto d'indirizzo al Responsabile del 1° Settore per il raggiungimento degli obiettivi inerenti l'organizzazione delle Festività Natalizie 2019 e del Nuovo Anno 2020. Approvazione programma di massima e assegnazione risorse economiche";

della determinazione settoriale n.918 del 04.12.2019 ad oggetto: "Impegno di spesa per l'organizzazione delle festività Natalizie e del Nuovo Anno 2020";

della determinazione settoriale n.925 del 04.12.2019, ad oggetto: "Approvazione Avviso Pubblico Esplorativo per acquisire Manifestazioni di interesse per l'organizzazione e la realizzazione del Piano Eventi "Natale 2019 e Nuovo Anno 2020";

dell'atto d'indirizzo per piano Eventi "Natale 2019 e Anno Nuovo 2020" – addobbi natalizi nelle piazze, del Sig. Sindaco, N/s prot. N. 12851 del 03.12.2019.

Visti:

il D. Lgs n. 267/2000 e ss. mm.ii.;

il D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii.;

il D. Lgs n. 118/2011 e ss. mm. ii.;

la L. R. n. 23/1998;

il vigente regolamento comunale dei contributi e delle sovvenzioni;

lo Statuto Comunale;

Richiamato il provvedimento Sindacale n. 26 del 31.07.2019 relativo alla propria nomina a Responsabile del 1° Settore;

Attesa la propria funzione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000;

**AVVISA**

Che il Comune di Castel di Iudica intende acquisire la disponibilità delle Associazioni locali ai fini di conferire eventuale incarico per l'organizzazione e la realizzazione del piano eventi **"Natale 2019 e Nuovo Anno 2020"**, che sarà espletato dal 13 dicembre 2019 al 5 gennaio 2020.

L'Avviso ha lo scopo di coinvolgere le Associazioni locali in maniera partecipativa per il raggiungimento di finalità socio-culturali.

Il presente Avviso intende valutare le manifestazioni d'interesse, secondo le modalità ed i criteri di seguito indicati, per:

- a) la selezione di un'Associazione locale, regolarmente costituita, per il Coordinamento e per la Logistica degli Eventi e delle iniziative inserite nel Programma di massima - approvato con la deliberazione di G. M. n. 104/2019;
- b) la predisposizione e la messa in opera degli allestimenti natalizi delle n. 5 piazze di Castel di Iudica con n. 5 alberi in ferro zincato di m 6 in altezza e con stella in cima, con base circolare di m 3 diametro, e decorati con luci a led ed all'accensione delle luci natalizie, previste per il 13 p.v. – come da atto d'indirizzo e con priorità stabilita dal Sig. Sindaco con nota prot. N. 12851 del 03.12.2019;
- c) allestimento addobbi natalizi nelle strutture comunali e nelle casette del Pre-Parco;
- d) la realizzazione del "Pranzo dell'Amicizia", nei locali del Centro Diurno per n. 60 persone;
- e) l'allestimento esterno della capanna in occasione della rappresentazione del Presepe vivente, a cura dell'Istituto Comprensivo "L. Da Vinci" in data 17 dicembre p.v, in piazza Marconi;



f) quant'altro necessario per la buona riuscita degli eventi, da concordare con l'Amministrazione Comunale, per il programma, e con il capo settore, per quanto riguarda gli aspetti amministrativi.

Il presente Avviso pubblico esplorativo non e' vincolante per l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva, fra l'altro, di affidare tutti e/o parte dei servizi sopra elencati.

L'associazione può prevedere eventuali servizi aggiuntivi e/o migliorativi, qualora lo ritenesse opportuno per la buona riuscita del piano eventi in oggetto.

I luoghi individuati per realizzare gli eventi sono: il centro storico, le piazze, le strutture Comunali, il parco suburbano di Monte Iudica.

#### **Soggetti ammissibili**

Possono presentare manifestazione di interesse:

a) associazioni culturali, sportive e musicali, senza fini di lucro, con sede legale a Castel di Iudica e con finalità di valorizzazione e di promozione del territorio.

b) soggetti che non hanno in corso contenziosi e soggetti che, qualora precedentemente incaricati, hanno portato a buon fine l'incarico, senza arrecare lesioni all'immagine dell'Ente.

#### **Manifestazione d'interesse**

I soggetti interessati dovranno presentare, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente Avviso Pubblico, a carattere esplorativo, la seguente documentazione:

- Manifestazione d'interesse all'eventuale conferimento dell'incarico in oggetto, secondo lo schema allegato A) al presente Avviso Pubblico;
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto se non acquisiti agli atti d'ufficio;
- copia documento di identità del legale rappresentante che sottoscrive la domanda.

#### **Riserva**

Il presente Avviso Pubblico Esplorativo non comporta per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsiasi prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente il presente Avviso.

#### **Interventi a carico dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione comunale, per la realizzazione del programma di eventi dal 13 dicembre 2019 al 5 gennaio 2020, metterà a disposizione i seguenti servizi:

- Acquisto materiale: ferro zincato e addobbi natalizi per n. 5 alberi;
- addobbi natalizi e luci per strutture comunali e casette pre-parco;
- suolo pubblico (piazze e pre-parco sub urbano);
- spese SIAE;
- strutture comunali: Biblioteca, Ludoteca e Centro Diurno;
- patrocinio;
- uso dello stemma del Comune di Castel di Iudica;
- promozione e pubblicità degli eventi attraverso i canali istituzionali e/o quotidiani a diffusione regionale;
- Supporto degli uffici e la collaborazione del personale comunale nell'ordinario orario di lavoro di servizio;
- Super visione nell'espletamento del piano eventi "Natale 2019 e Nuovo Anno 2020" da parte del Comune, in qualità di soggetto attuatore.

#### **Interventi a carico dell'associazione**

L'incaricanda associazione, in linea con le esigenze tecnico/logistiche necessarie alla realizzazione del piano eventi in oggetto, dovrà:

- Dichiarare l'accettazione del pacchetto completo dei servizi elencati in premessa per un importo fino alla concorrenza massima di € 5.000,00 -come previsto al comma 2 del dispositivo della deliberazione di G. M. n. 104/2019;
- presentare eventuale documentazione ed eventuali certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente anche agli impianti e alle attrezzature da installare e/o utilizzare per gli eventi in programma;
- predisporre eventuali piani di sicurezza previsti dalle vigenti disposizioni legislative in materia;
- provvedere alla fornitura straordinaria ENEL nelle 5 piazze;



Relativamente alla concessione di eventuali ulteriori servizi comunali (palco, sedie, ecc.), il Presidente e/o Referente dell'Associazione, cui saranno eventualmente affidati Coordinamento Eventi e la Logistica, avrà l'obbligo di riconsegnare tutto il materiale concesso nello stesso stato in cui lo ha ricevuto.

### Esame e valutazione delle manifestazioni

Le manifestazioni di interesse al presente Avviso Pubblico Esplorativo e l'allegata documentazione saranno esaminate dall'ufficio Sport, Turismo e Spettacolo per verificare la documentazione richiesta.

La scelta dell'Associazione avverrà ad insindacabile decisione dell'Amministrazione Comunale.

### Clausole

L'associazione che accetterà l'eventuale incarico per l'organizzazione e la realizzazione del piano eventi "Natale 2019 e nuovo Anno 2020", è tenuta a rispettare l'impegno assunto nei contenuti, nei tempi e nelle modalità convenute – inclusa la priorità di cui alla lettera b) dei servizi elencati e da affidare, compatibilmente con le risorse assegnate ed i tempi tecnici organizzativi.

Il rapporto con l'Ente potrà essere revocato parzialmente o totalmente per i seguenti motivi:

- qualora l'evento realizzato non rispecchi i contenuti richiesti;
- se non vengono rispettate le scadenze previste dall'Amministrazione Comunale in base al programma di massima approvato con atto di G. M. n. 104/2019.

Eventuali rimborsi economici di piccola entità, concordati preventivamente ed esclusivamente con il Responsabile dell'Ufficio Spettacolo, al momento dell'accoglimento della manifestazione d'interesse e dell'eventuale conferimento dell'incarico, saranno effettuati previa presentazione di regolare documentazione attestante le spese sostenute (fatture, ricevute di prestazioni occasionali, ricevute di pagamento).

### Responsabilità

Il rappresentante legale dell'associazione che accetterà l'eventuale incarico in oggetto:

1. effettua le attività sotto la propria ed esclusiva responsabilità, nel pieno rispetto di quanto eventualmente concordato con il Comune di Castel di Iudica. Tale responsabilità opera sia nei confronti dei propri addetti, che nei confronti del Comune di Castel di Iudica e dei terzi;
2. predispone ed attua le misure per garantire la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte ed è responsabile, ai fini di legge, dei danni di qualsiasi genere che possano derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività inerenti l'incarico, esonerando l'Amministrazione Comunale.

### Modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse

Le manifestazioni d'interesse, complete della documentazione richiesta ed indirizzate al 1° Settore Affari Generali, Servizi Demografici, P. I. – Sport Spettacolo e Turismo, Servizi Sociali, dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di Castel di Iudica in piazza Marconi n. 2, via PEC o con consegna a mani come da schema di domanda allegato, riportante l'oggetto: <<**Avviso Pubblico Esplorativo Manifestazione di interesse al Piano Eventi "Natale 2019 e Nuovo Anno 2020"**>>, entro e non oltre **le ore 12 di lunedì 09 dicembre 2019.**

Le eventuali manifestazioni d'interesse inviate oltre la data indicata potranno essere prese in considerazione solo in caso non sia stata acquisita agli atti altra disponibilità entro la scadenza. Saranno considerate prodotte in tempo utile se:

- spedite a mezzo PEC ([affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it](mailto:affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it);) entro il termine indicato;
- consegnate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Castel di Iudica (Ct) (farà fede la data del protocollo).

### Informazioni

Il presente Avviso Pubblico Esplorativo e la relativa domanda sono disponibili:

- sul sito internet del Comune di Castel di Iudica <https://www.comune.casteldiudica.ct.it>;
- presso la sede dell'Ufficio Sport Turismo e Spettacolo sito in piazza Marconi n. 4.

Per informazioni relative al presente Avviso Pubblico sarà possibile:

- telefonare dalle ore 10:30 alle ore 13:30, dal lunedì al venerdì, ai numeri 095/661288 e 095/661043;

### Trattamento dei dati personali

I dati personali che il Comune di Castel di Iudica tratterà a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy – ex D. Lgs 196/2003, del GDPR Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D- Lgs n. 101/2018, per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Castel di Iudica, li 04 dicembre 2019



CAPO SETTORE  
Affari Generali - Serv. Demografici - Pubblica Istruzione  
Sport Turismo e Spettacolo - Servizi Sociali  
Dott.ssa *Illegible Name* *Illegible Signature*