



COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

Città Metropolitana di Catania

1° Settore Affari Generali

Sede, Piazza Marconi, 2 – 95040 Castel di Iudica

Tel. – fax 095-661288; 095-661005

PEC: affarigenerali@pec.comunecasteldijudica.it

Oggetto: Avviso pubblico per manifestazione di interesse per Interventi urgenti di solidarietà alimentare connessi all'emergenza COVID- 19.

PREMESSO

Richiamata l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione Civile nr. 658 del 29/03/2020 ad oggetto " Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivante da agenti virali trasmissibili".

Rilevato che, con la suindicata ordinanza, a questo Comune è stata assegnata la somma di € 46.104,95 da destinate a misure urgenti di solidarietà alimentare da attuarsi o mediante l'acquisizione di generi alimentari o prodotti di prima necessità ovvero mediante l'erogazione di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali, all'uopo previamente convenzionati e previa pubblicazione del relativi elenco;

Che, conseguentemente, è stato predisposto apposito bando per l'erogazione di buoni spesa spendibili dagli aventi diritto presso esercizi commerciali sul territorio;

Tutto ciò premesso

SI RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale, tramite il presente avviso di manifestazione di interesse, intende individuare ditte, aventi sede sul territorio di Castel di Iudica, interessate alla fornitura di prodotti alimentari e di prima necessità su presentazione di buoni spesa rilasciati dall'ufficio Servizi Sociali ai nuclei familiari aventi diritto:

I buoni spesa sono destinati **ESCLUSIVAMENTE** all'acquisto di prodotti rientrati nelle seguenti tipologie:

- Generi alimentari di prima necessità (con esclusione di alcolici)
- Farmaci e/o prodotti farmaceutici;
- Prodotti per la cura della persona e l'igiene della casa (ad esempio pannolini, saponi, disinfettanti, detersivi);
- Altro necessario (bombole per riscaldamento e/o cucina)

Ciascun buono spesa:

- Deve essere utilizzato esclusivamente presso gli operatori economici all'uopo convenzionati con il Comune;
- Non è cedibile e deve essere controfirmato dal fruitore;
- Non è utilizzabile quale denaro contante e non dà diritto a resto in contanti;

- Comporta l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore facciale del buono ed il prezzo dei beni acquistati.

L'adesione alla presente iniziativa e la conseguente convenzione non comporta automaticamente la spendibilità del buono presso l'esercizio convenzionato, che resta, invece subordinata alla scelta dei beneficiari.

La ditta convenzionata non avrà nulla da pretendere a nessun titolo da parte del comune di Castel di Iudica nel caso in cui non dovesse essere prescelta da alcun beneficiario.

Potranno convenzionarsi le ditte che operano sul territorio del Comune di Castel di Iudica ed in possesso dei seguenti requisiti:

1. Di non trovarsi nelle ipotesi indicate all'art. 80 D.Lvo 50/16, di non essere destinatario di misure interdittive di cui al D.L.vo 159/2011 e di non incorrere in situazioni che possano comportare l'incapacità di contrarre con la P.A.;
2. Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerente l'oggetto della convenzione.

L'Amministrazione Comunale corrisponderà all'esercizio commerciale il corrispettivo dovuto (che dovrà essere corrispondente alla sommatoria del valore nominale dei buoni spesi presso ciascun esercizio) dietro presentazione di fattura elettronica e previa restituzione dell'originale del/dei buono/ buoni spesa cui la fattura ci riferisce.

Le ditte interessate potranno aderire alla presente iniziativa compilando l'allegato modulo che dovrà pervenire a questo Ente, firmato e corredata dalla fotocopia del documento di identità del rappresentante legale. Il recapito del citato modulo dovrà avvenire **entro e non oltre il termine del giorno 07 aprile 2020** con una delle seguenti modalità:

- A mezzo pec all'indirizzo:
- Mediante consegna a mani presso l'Ufficio Protocollo del Comune

Si confida nella solidarietà e nella collaborazione dei Sigg. esercenti operanti sul territorio.

Vice Capo Settore 1° Settore
Sig. D'Agati Gaetana