



COMUNE DI CASTEL DI IUDICA
CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA



I^A SETTORE ---POLIZIA LOCALE- AGRICOLTURA - ZOOTECNIA - TRASPORTI - URP - U.P.D.-
AFFARI GENERALI-SERVIZI DEMOGRAFICI-PUBBLICA ISTRUZIONE-SPORT, TURISMO E SPETTACOLO-SERVIZI SOCIALI
TEL-095661036--FAX-0954681732--CELLULARE 3351240103 - C.F. 82001990876 - P.IVA 01978050878
poliziamunicipale@comune.casteldiudica.ct.it--poliziamunicipale@pec.comunecasteldiudica.it
affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it

COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO
AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

IL CAPO SETTORE AFFARI GENERALI

In esecuzione alla delibera di G.M. n. 43 del 21 luglio 2020, avente ad oggetto: Istituzione nuovo Organigramma "Uffici di Staff" del Sindaco posto alle sue dirette dipendenze (art.90 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e art. 13 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento di Uffici e Servizi, invita chi ne fosse interessato a far parte dell'Ufficio di Staff del Sindaco, a voler far pervenire apposita manifestazione di interesse, allegando il proprio curriculum e titolo di studio sotto indicato, entro e non oltre le ore **09.00 di venerdì 14 agosto 2020**.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso del seguente titolo di studio:

"Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento in Scienze Politiche, Economia e Commercio, Giurisprudenza e/o equipollenti a termini di Legge".

La manifestazione d'interesse con allegato curriculum e titolo di studio, dovrà pervenire al seguente indirizzo Pec.: affarigenerali@pec.comunecasteldiudica.it.

Il Sindaco procederà alla individuazione della persona da assegnare all'Ufficio di Staff, previa valutazione dei curricula attestanti il possesso delle caratteristiche professionali e attitudinali per lo svolgimento delle funzioni e fermo restando il principio del "Rapporto Fiduciario".



Il Capo Settore Affari Generali

Filippo Pesce