



# COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

## Provincia di Catania

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N 37 DEL 11-04-2019

OGGETTO: Pesatura delle posizioni organizzative anno 2019- Approvazione verbale del Nucleo di Valutazione.

L'anno duemilaediciannove il giorno 11 del mese di Aprile alle ore 22.00 in Castel di Iudica, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Municipale.  
Sono intervenuti i sigg.:

			presente	assente
1	Sig. Strano Ruggero	Sindaco	X	
2	Gelsomino Carmelinda Grazia	Assessore	X	
3	Avv. Arena Giuseppe	Assessore	X	
4	Sig. Cutrona Salvatore	Assessore		X

Partecipa il Segretario comunale LA VERGATA VALENTINA

Il Sindaco, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto, proposto da:

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la legge 8\6\1990, n.142, come recepita con L.R. n.48 dell'11\12\1991.

Vista la L.R. n.44 del 3\12\1991.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art.53 della legge n.142\90, come recepito dall'art.1, comma 1, lett.i della l.r. n.48\91, hanno espresso il seguente parere:

Il Responsabile del servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <u>favorevole</u> Il, <u>05/04/2019</u> Il Responsabile..... <u>VR</u>
Il Responsabile di Ragioneria	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <u>favorevole</u> Il, <u>05.04.2019</u> Il Responsabile..... <u>[Signature]</u>

Cap. ☐ Competenze ☐ Residui  
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.13 della L.R. n.44 del 3\12\1991 che testualmente recita:  
"Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto"  
**ATTESTA**  
Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di Euro:

Somma stanziata Euro:.....  
variazioni in + Euro:.....  
variazioni in - Euro:.....  
somme già imp. Euro:.....  
somma disponib. Euro:.....  
.....  
.....  
Ll,.....Il Resp. serv. Finanz.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Pesatura delle posizioni organizzative anno 2019- Approvazione verbale del Nucleo di Valutazione.

### IL SINDACO

**PREMESSO** che il C.C.N.L. del 21/05/2018 disciplina all'Art. 13 l'area delle posizioni organizzative, stabilendo al comma 1 lett."a" che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

**CHE** lo stesso contratto all'Art.15 "*Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato*" dispone che :

1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria "D" titolare delle posizioni di cui all' Art.13 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal C.C.N., compreso il compenso per il lavoro straordinario
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.....;
4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 20% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento;

**CHE** con delibera di G.M. n° 73 dell'11/12/2018 è stata rideterminata la nuova macrostruttura dell'Ente con la riduzione dei settori da cinque a quattro e la ridefinizione delle competenze e del funzionigramma dei Servizi assegnati ai vari Settori;

**CHE** il 2° settore "Pubblica Istruzione – Sport- turismo e spettacolo- Servizi sociali" ,con la predetta delibera n° 73/2018, è stato accorpato al 1° settore "Affari Generali e Segreteria";

**CHE** con provvedimenti Sindacali sono stati nominati titolari di posizione organizzativa i seguenti funzionari, attribuendo agli stessi le funzioni dirigenziali di cui all'Art.6, comma 3, della legge 127/97,così come recepito dalla L.R. n° 23/98 e all'Art.107 del D.Lgs 267/2000.

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| - Nicotra Salvatore       | capo settore "Affari Generali – Servizi Demografici- P.I.-Sport- Turismo e Spettacolo- Servizi Sociali"; |
| - Dott. Santangelo Pietro | capo settore "Servizi Finanziari e Tributi"  |
| - Ing. Terminello Dario   | capo settore "Servizi Tecnici";  |
| - Pesce Filippo           | capo settore "Polizia Municipale – Agricoltura e Trasporti –URP- U.P.D.                                  |

**VISTA** la delibera di G.M. n° 17 del 29/03/2018 è stato approvato il regolamento comunale per la valutazione della performance;

**VISTO** il vigente regolamento comunale "area delle posizioni organizzative", approvato con delibera di G.M. n° 10 del 20/02/2019, e successivamente modificato con delibera di G.M. n° 25 del 28/03/2019 relativamente all'allegato "A", il quale all'Art.5 "graduazione delle posizioni organizzative" prevede che:

1. La Giunta Comunale, con propria deliberazione, tenuto conto delle risorse finanziarie previste in bilancio, sulla base della struttura organizzativa dell'ente, provvede a fissare il valore economico delle posizioni organizzative.
2. La graduazione delle Posizioni Organizzative avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione applicando i criteri di cui all'Allegato "A" del predetto regolamento.
3. La graduazione deve tenere conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.
4. Le risultanze delle operazioni di cui al precedente comma sono finalizzate alla determinazione della retribuzione di posizione, da riconoscersi nell'ambito e nel rispetto dei limiti sottoindicati:

- fino a punti 70:	€ 5.000,00
- da punti 71 a punti 79:	€ 7.000,00
- da punti 80 a punti 89:	€ 9.500,00
- da punti 90 a punti 95:	€ 11.500,00
- da punti 96 a punti 99:	€ 14.000,00
- con punti 100:	€ 16.000,00

**VALUTATO** di confermare nella stessa percentuale massima del 25% , il peso della retribuzione di risultato rispetto a quella di posizione, così come previsto dal vigente regolamento comunale per la valutazione della performance;

**VISTA** la determina Sindacale n° 8 del 4/2/2019, con la quale veniva attribuita ai titolari di posizioni organizzative l'indennità minima prevista dal vigente C.C.N.L. 21/05/2018, in attesa della nuova "pesatura" da parte del Nucleo di valutazione, la cui decorrenza in ogni caso è a partire dal 1° gennaio 2019

**VISTO** il verbale datato 4/4/2019 con il quale il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla nuova pesatura delle posizioni organizzative ed ha trasmesso il medesimo, con le allegate schede di valutazione, al Sindaco e alla Giunta Municipale per l'approvazione;

**RITENUTO** di condividere pienamente ed approvare la valutazione espressa dal Nucleo di valutazione;

**VISTO** il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'Ordinamento Amm.vo degli EE.LL. nella regione Siciliana;

#### ***PROPONE DI DELIBERARE***

1 – Approvare l'allegato verbale datato 4/04/2019 del Nucleo di Valutazione, con il quale viene stabilita la graduazione delle indennità di posizione da corrispondere ai responsabili delle posizioni organizzative, per l'anno 2019, come risulta dalle allegate schede di valutazione.

2- **Attribuire**, conseguentemente, la seguente retribuzione di posizione, sulla base del punteggio complessivo totalizzato nelle schede di valutazione da ciascuna posizione organizzativa:

Posizioni organizzative	Punteggio complessivo	Importo retribuzione
Affari Generali – Servizi Demografici- P.I.-Sport. Turismo e Spettacolo- Servizi Sociali	89	€ 9.500
Servizi Finanziari e Tributi	100	€ 8.000 (già ridotto al 50%)
Servizi Tecnici	82	€ 9.500
Polizia Municipale – Agricoltura e Trasporti –URP- U.P.D.	72	€ 7.000

2- **Confermare** quale percentuale massima attribuibile per la quantificazione della retribuzione di risultato nella misura pari al 25 % della retribuzione di posizione, secondo i criteri stabiliti dal vigente regolamento comunale per la valutazione della performance;

3 – **Incaricare** l'ufficio di ragioneria a provvedere alla liquidazione dell'indennità di posizione a ciascun responsabile di posizione nella misura sopra specificata a decorrere dal 1° gennaio 2019.

4- **disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista ed esaminata** la proposta di deliberazione sopra trascritta, corredata dai pareri favorevoli espressi ai sensi dell'Art.12 della L.R. 23/12/2000, n° 30;

**Ritenuta** detta proposta meritevole di approvazione e fatto proprio il contenuto formale e sostanziale della stessa;

Con voti unanimi legalmente espressi

### DELIBERA

1. Approvare la proposta di deliberazione sopra trascritta che si intende integralmente riportata anche se non materialmente trascritta.

2. Dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva, come da separata votazione espressa all'unanimità dei votanti, stante l'urgenza.



IL SINDACO

L' ASSESSORE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n° 44 del 3 dicembre 1991, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line il giorno 14-04-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi ( Art.11, comma 1).

Castel di Iudica, li.....

Il Segretario comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n° 44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi dal 14-04-2019 al 29-04-2019, come previsto dall'Art.11 L.R. n° 44/1991, a seguito degli adempimenti sopra attestati, è divenuta esecutiva il giorno 11-04-2019

( ) – decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art.12, comma 1) L.R. 44/1991.

☒ – dichiarata immediatamente esecutiva

Castel di Iudica li .....

Il Segretario comunale