



# COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

## Città Metropolitana di Catania

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N 21 DEL 08-04-2021

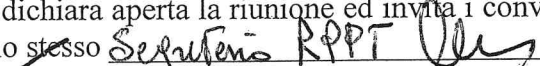
OGGETTO: Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – 2021/2023

L'anno duemilaventuno il giorno otto del mese di APRILE alle ore 13,35 in Castel di Iudica, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Municipale.

Sono intervenuti i Sigg.:

			presente	assente
1	Sig. Strano Ruggero	Sindaco	X	
2	Sig.ra Gelsomino Carmelinda Grazia	Vice Sindaco	X	
3	Sig. Calderaro Giuseppe Salvatore	Assessore	X	
4	Sig.ra Carobene Antonina Maria	Assessore	X	
5	Sig. Leanza Massimiliano	Assessore	X	

Partecipa il Segretario comunale Dott.ssa Lucia Minniti.

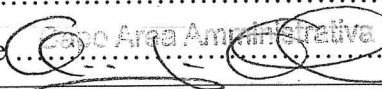

Il Sindaco, constatato il numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto, proposto dallo stesso Segretario RPPT .

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la legge 8\6\1990, n.142, come recepita con L.R. n.48 dell'11\12\1991.

Vista la L.R. n.44 del 3\12\1991.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art.53 della legge n.142\90, come recepito dall'art.1, comma 1, lett.i della l.r. n.48\91, hanno espresso il seguente parere:

Il Responsabile del servizio	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: ..... FAVOREVOLE..... li, <u>08/04/21</u> Il Responsabile  
Il Responsabile di Ragioneria	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: ..... ..... li, ..... Il Responsabile.....

Cap. <input type="checkbox"/> Competenze <input type="checkbox"/> Residui Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.13 della L.R. n.44 del 3\12\1991 che testualmente recita: “Gli impegni di spesa non possono essere assunti senza attestazione della relativa copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio finanziario. Senza tale attestazione l'atto è nullo di diritto” <b>ATTESTA</b> Come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di Euro:	Somma stanziata Euro:..... variazioni in + Euro:..... variazioni in - Euro:..... somme già imp. Euro:..... somma disponib. Euro:..... ..... ..... ..... Li,.....Il Resp. serv. Finanz.
---	--

**OGGETTO: Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – 2021/2023.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la presente proposta di PTPCT 2021/2023 del RPPT ;

**VISTA** la Legge n.190/2012, avente ad oggetto: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* e s.m.i.;

**VISTO**, altresì, il D.Lgs.n.33/2013, avente ad oggetto: *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;

**TENUTO CONTO** che ogni anno l'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito ANAC) adotta il Piano Nazionale Anticorruzione (di seguito PNA), che per effetto dell'articolo 1, comma 2 bis, della L. n.190/2012, costituisce atto di indirizzo per il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito PTPCT), adottato dalle singole Amministrazioni, con cadenza annuale, in ottemperanza del successivo comma 8 del medesimo articolo di legge;

**RITENUTO CHE** le disposizioni e/o prescrizioni del PNA e del PTPCT si rivolgono, principalmente, all'intera struttura organizzativa dell'Ente, nonché a tutti i soggetti che erogano servizi per conto dell'Ente medesimo;

**VALUTATO CHE** con Deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, l'ANAC ha approvato il PNA 2019, che introduce importanti novità in materia di mappatura dei processi e criteri di valutazione del rischio costruttivo e procede ad un riordino sistematico delle disposizioni contenute nei precedenti PNA;

**PRESO ATTO** che tali novità si riferiscono alle attività di mappatura dei processi e alle fasi di individuazione, analisi e gestione del rischio corruttivo, per le quali l'ANAC ha modificato l'impianto di valutazione del rischio, preferendo al metodo quantitativo, definito dall'Allegato 5 del PNA 2013/2016, un sistema di tipo qualitativo basato sulla combinazione non più aritmetica, degli indicatori di probabilità e di impatto, i cui criteri sono stati, parzialmente, modificati rispetto ai precedenti;

**CHE** per i Comuni di piccole dimensioni, l'Autorità ha previsto un graduale adeguamento del PTPCT alle suddette innovazioni, da attuare entro, e non oltre, i termini di approvazione del PTPCT 2021/2023;

**VISTO CHE** in occasione dell'aggiornamento o adozione del PTPCT, nonché in sede di valutazione della sua adeguatezza, l'ANAC prevede che le Amministrazioni ricorrano a forme di consultazione pubblica coinvolgendo i cosiddetti “stakeholder”, ossia cittadini singoli e/o organizzazioni portatrici di interessi collettivi al fine di elaborare un'efficace strategia di prevenzione della corruzione;

**CONSIDERATO CHE** prima dell'adozione del presente PTPCT 2021/2023 è stata esperita la suddetta consultazione pubblica, attraverso avviso pubblico con invito a voler presentare proposte e/o osservazioni, alla Proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2021/2023;

**VISTO CHE** alla scadenza della suddetta fase di consultazione, non sono pervenute osservazioni da parte di cittadino, presa in considerazione in fase di predisposizione della presente Deliberazione;

**DATO ATTO CHE** il Segretario Generale, Dott.ssa Lucia Minniti, nell'esercizio delle funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ha predisposto l'adozione della Proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione della Trasparenza e Integrità 2021 – 2023, sottoponendolo all'esame di questo Organo ;

**RITENUTO** DI dover prendere atto delle prescrizioni del PNA 2019, ed in particolare delle innovazioni in materia di individuazione, analisi e ponderazione del rischio corruttivo, della mappatura di nuovi processi, individuati dai Responsabili di settore -Referenti, secondo i criteri di natura qualitativa previsti, dallo stesso PNA 2019 per l'indicatore di impatto e di probabilità;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2021 riguardante il nuovo assetto organizzativo della macrostruttura del Comune di Castel di Iudica per effetto della quale, a partire dal 01/02/2020, è disposta una parziale redistribuzione dei servizi tra le varie Aree e, quindi, la sostituzione in alcune aree delle figure apicali e la rotazione parziale di alcune unità di personale;

**CONSIDERATI** i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1 comma 1 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.);

**RITENUTO** necessario provvedere all'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e Integrità 2021/2023 proposto dal Segretario Generale – RTPCT, Dott.ssa Minniti Lucia, ai sensi della L. n.190/2012;

**VISTI** i pareri di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal responsabile del Settore Affari Generali e del Settore Economico Finanziario ;

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge

### **DELIBERA**

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

**1. DI APPROVARE**, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e Integrità per il 2021/2023 e gli allegati, inclusi e richiamati nello stesso;

**2. DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Disposizioni Generali – Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza";

**3. DI TRASMETTERE**, a cura della Segreteria Generale, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale della Trasparenza e Integrità 2021/2023, approvato, in via definitiva, con il presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione, ai Capi Settore della struttura Comunale oltre a darne adeguata informazione a tutti i dipendenti comunali;

**4. DI DICHIARARE**, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione l'immediata eseguibilità della presente Deliberazione, ai sensi dell'art. 134 , co. 4 del D.L.gs. 267/2000



L' ASSESSORE

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n° 44 del 3 dicembre 1991, è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi ( Art.11, comma 1).

Castel di Iudica, li.....

Il Segretario comunale

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n° 44 del 3 dicembre 1991, pubblicata all'Albo Pretorio comunale on line per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'Art.11 L.R. n° 44/1991, a seguito degli adempimenti sopra attestati, è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

( ) – decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art.12,comma 1) L.R. 44/1991.

 – dichiarata immediatamente esecutiva

Castel di Iudica li 08.06.2021

Il Segretario comunale