

COMUNE DI CASTEL DI IUDICA

Provincia di Catania

C.F. 82001990876 - P.IVA 019 78050878-C.C.P.15889959 Tesoreria Comunale - tel. (095) 661005-

SEGRETERIA COMUNALE NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO

Verbale n° 2

Oggetto: Pesatura delle Posizioni Organizzative.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattro del mese di aprile alle ore 15,30 presso la Segreteria del Comune di Castel di Iudica, appositamente autoconvocatosi, si è riunito il Nucleo di Valutazione Interno, nominato con provvedimento Sindacale n° 7 del 30/01/2019 , per procedere a definire la propria proposta di pesatura da inviare alla Giunta Municipale.

Sono presenti:

- 1) Dott.ssa Valentina La Vecchia – Segretario comunale – Presidente
- 2) Avv. Fabio Lo Presti – Componente

Svolge le funzioni di verbalizzante il sig. Alfio Agati

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Premesso che con delibera di G.M. n° 73 dell'11/12/2018 è stata rideterminata la nuova macrostruttura dell'Ente con la riduzione dei settori da cinque a quattro e la ridefinizione delle competenze e del funzionigramma dei Servizi assegnati ai vari Settori;

Che il 2° settore “ Pubblica Istruzione – Sport- turismo e spettacolo- Servizi sociali” ,con la predetta delibera n° 73/2018, è stato accorpato al 1° settore “Affari Generali e Segreteria”;

Che, pertanto, il comune di Castel di Iudica attualmente è strutturato in quattro settori, alla cui direzione è preposto un responsabile di settore, e precisamente:

- 1° settore: “ Affari Generali – Servizi demografici - Pubblica Istruzione – Sport- turismo e spettacolo- Servizi sociali”;
- 2° settore: “Servizi Finanziari e tributi”;
- 3° settore: “Servizi tecnici”;
- 4° settore: “ Polizia Municipale – Agricoltura e Trasporti –URP- U.P.D. ”

Che con delibera di G.M. n° 17 del 29/03/2018 è stato approvato il regolamento comunale per la valutazione della performance;

Che il vigente regolamento comunale "area delle posizioni organizzative", approvato con delibera di G.M. n° 10 del 20/02/2019, all'Art.5 "graduazione delle posizioni organizzative" prevede che:

1. La Giunta Comunale, con propria deliberazione, tenuto conto delle risorse finanziarie previste in bilancio, sulla base della struttura organizzativa dell'ente, provvede a fissare il valore economico delle posizioni organizzative.
2. La graduazione delle Posizioni Organizzative avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione applicando i criteri di cui all'Allegato "A" del presente regolamento.
3. La graduazione deve tenere conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.
4. Le risultanze delle operazioni di cui al precedente comma sono finalizzate alla determinazione della retribuzione di posizione, da riconoscersi nell'ambito e nel rispetto dei limiti sottoindicati:

- fino a punti 70:	€. 5.000,00
- da punti 71 a punti 79:	€. 7.000,00
- da punti 80 a punti 89:	€. 9.500,00
-da punti 90 a punti 95:	€. 11.500,00
- da punti 96 a punti 99:	€. 14.000,00
- con punti 100:	€. 16.000,00

Che con successiva delibera di G.M. n° 25 del 28/03/2019 è stato modificati l'allegato "A" del predetto regolamento;

Che l'Art.23, comma 2, del Decreto Lgs 75/2017 (Decreto Madia) stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2017 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'Art.1, comma 2, del D.Lg. n° 165/2001, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

Vista la nota dell'ufficio di ragioneria prot. 3291 del 27/03/2019 dalla quale si evince che l'importo destinato al trattamento accessorio del personale nell'anno 2016 era pari ad € 38.000,00 oltre il 25% del predetto importo destinato all'indennità di risultato;

Dato atto, pertanto, che il budget massimo per l'erogazione del trattamento accessorio ai titolari di posizione organizzativa è pari a complessivi € 38.000,00 (importo 2016) più l'indennità massima di risultato del 25% dell'indennità di posizione;

Visto il vigente C.C.N.L. sottoscritto il 21/5/2018;

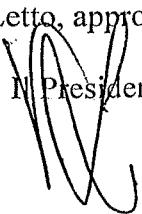
PROCEDE

- 1) alla pesatura delle posizioni organizzative di questo Comune, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di posizione per l'anno 2019, secondo i criteri stabiliti dal predetto regolamento "area delle posizioni organizzative", come dalle allegate schede che fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale,

- 2) Trasmettere il presente verbale, con le allegate schede, al Sindaco e alla Giunta Municipale per l'approvazione.

Letto, approvato e sottoscritto.

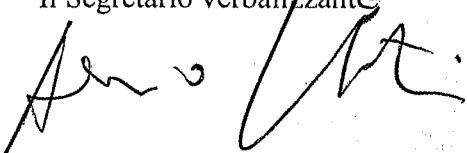
N. Presidente



Il Componente



Il Segretario verbalizzante



SETTORE: DIFFUSIONI GENERALI - SEZ. Dif.
P.I. - SPORT - TURISMO - SPETT. - SEZ. Loc.

Nicola Salvatore

GATO, "A"

TERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ATORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO	NOTE
D) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo coperto: grado e/o frequenza di posizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali; firma di atti a rilevanza interna)	..... (fino al max punti 20)	..... 14
E) Autonomia decisionale e budget assegnato (grado di autonomia nelle decisioni rese nell'ambito dell'incarico tribuito e budget assegnato)	..... (fino al max punti 15)	..... 15
F) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o ripetitività delle competenze, variabilità delle normative)	..... (fino al max punti 15)	..... 15
G) Professionalità specifica correlata al ruolo: D) grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; E) aggiornamento necessario	..... (fino al max punti 15)	..... 15
H) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne	..... (fino al max punti 15)	..... 10
I) Numero delle risorse umane assegnate: DA 2 A 4 OLTRE	punti 10 punti 20	..... 20
Totale generale	..... 89/100	

W.W.W.

212

2° SETTORE: SERVIZI FINANZIARI
E TRIBUTI

Pontefelbo Pietro

GATO "A"

TERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNAUTO	NOTE
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali; firma di atti a rilevanza esterna)	..... (fino al max punti 20)	..... 20
B) Autonomia decisionale e budget assegnato (grado di autonomia nelle decisioni prese nell'ambito dell'incarico attribuito e budget assegnato)	..... (fino al max punti 15)	..... 15
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o ripetitività delle competenze, variabilità delle normative)	..... (fino al max punti 15)	..... 15
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: 1) grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; 2) aggiornamento necessario	..... (fino al max punti 15)	..... 15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne	..... (fino al max punti 15)	..... 15
F) Numero delle risorse umane assegnate: DA 2 A 4 OLTRE	punti 10 punti 20	..... 20
Totale generale	100 ...../100	

RIL

Collede

3° SETTORE: SERVIZI TECNICI

Terminello Dott.

GATO "A"

TERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO	NOTE
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali; firma di atti a rilevanza esterna)	..... (fino al max punti 20)	..... 20
B) Autonomia decisionale e budget assegnato (grado di autonomia nelle decisioni prese nell'ambito dell'incarico attribuito e budget assegnato)	..... (fino al max punti 15)	..... 15
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o ripetitività delle competenze, variabilità delle normative)	..... (fino al max punti 15)	..... 12
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: 1) grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; 2) aggiornamento necessario	..... (fino al max punti 15)	..... 10
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne	..... (fino al max punti 15)	..... 10
F) Numero delle risorse umane assegnate: DA 2 A 4 OLTRE	punti 10 punti 20	..... 15
Totale generale	82 ...../100	

RIL

M. Vecchio

DETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE
AGRICOLTURA - TRASPORTI
URP - UPA

Petra Filippo

EGATO "A"

TERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNAUTO	NOTE
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili e/o penali; firma di atti a rilevanza esterna)	..... (fino al max punti 20)	..... 15
B) Autonomia decisionale e budget assegnato (grado di autonomia nelle decisioni prese nell'ambito dell'incarico attribuito e budget assegnato)	..... (fino al max punti 15)	..... 12
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o ripetitività delle competenze, variabilità delle normative)	..... (fino al max punti 15)	..... 13
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: 1) grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; 2) aggiornamento necessario	..... (fino al max punti 15)	..... 15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne	..... (fino al max punti 15)	..... 10
F) Numero delle risorse umane assegnate: DA 2 A 4 OLTRÉ	punti 10 punti 20	..... 4
Totale generale	J.L. /100	

R/L

M. Gaddi